Városliget Zrt. példánya

VLS20-2015-0021

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött *egyrészről*

a **Városliget Ingatlanfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (1146 Budapest, Dózsa György út 41.; számlaszám: 12100011-10165629, képviseli: Mozsár István) mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről

a **Vadász és Társa Építőművész Kft.** (székhely: 1063 Budapest, Kmety György utca 29., adószám: 10500264-2-42; számlaszám és számlavezető pénzintézet: 10800007-80000000-13421005 Citibank; cégjegyzékszám: 01-09072964; képviseli: Vadász Bence), mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

– együttesen **Szerződő felek –** között az alulírott napon, az alábbi feltételek mellett:

I. ELŐZMÉNYEK

1.1 Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízó 2015. január 16-án megküldött ajánlattételi felhívással a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 122/A. § szerint hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárást indított **„A Liget Budapest beruházáshoz kapcsolódó tervezésmenedzsment szolgáltatások ellátása"** tárgyban.

1.2 Szerződő felek megállapítják, hogy az I. 1.) pontban hivatkozott közbeszerzési eljárás nyertese a Megbízott, így a közbeszerzési eljárás tárgyának megvalósítására Szerződő felek megbízási szerződést kötnek. Felek rögzítik továbbá, hogy a szerződés alapján a Megbízott teljesítésre a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásában, a dokumentációban, illetve az ajánlatában foglaltakra figyelemmel köteles.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.) Megbízó megbízza a Megbízottat a Megbízó beruházásában megvalósuló Liget Budapest Projekt keretében a Liget Budapest beruházáshoz kapcsolódó **tervezésmenedzsment** feladatok ellátásával, amely feladatok ellátásáért Megbízottat megbízási díj illeti meg.

2.) A Megbízott a tervezésmenedzsment szolgáltatás körében ellátandó feladatait az **1. számú mellékletben** meghatározott **műszaki leírásnak** megfelelően köteles biztosítani.

3.) Megbízott vállalja a Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott szolgáltatások – a Szerződés teljes időtartama alatti – teljes körű és folyamatos biztosítását a Megbízó részére.

4.) A Megbízott a szakszerű és gondos tevékenység kifejtésének kötelezettségével kötelezi magát a jelen Szerződés alapján történő teljesítésre.

5.) A Megbízott kijelenti továbbá, hogy rendelkezik az 1) pont szerinti tevékenység folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, eszközzel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges.

III. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

1.) A jelen Szerződés időtartama – megfelelően igazodva a Liget Budapest Program ütemezéséhez - 2015. május 31-éig terjedő **határozott időtartam**, azzal, hogy amennyiben a Megbízó az általa korábban indított, „**A Liget Budapest beruházáshoz kapcsolódó lebonyolítói, műszaki ellenőri és egyéb műszaki tanácsadási szolgáltatások ellátása megbízási szerződés keretében**" tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként a keretmegállapodásokat megköti, a jelen szerződés a keretmegállapodások aláírásának napján hatályát veszíti. Ebben az esetben a Felek a Megbízott által a szerződés megszűnéséig teljesített szolgáltatások alapján egymással elszámolnak, a szerződés megszűnését követő 15 napon belül. A Szerződés továbbá hatályát veszíti a közbeszerzési eljárásban megjelölt **21.500.000,- Ft + ÁFA** összegű keretösszeg kimerülésével.

2.) A Megbízott rendelkezésre állási kötelezettsége a szerződés aláírását követően haladéktalanul megkezdődik.

3.) Amennyiben a Liget Budapest Program későbbi ütemezésének függvényében szükségessé válik a szerződés időtartamának módosítása, azt a Felek a Kbt. 125. § (10) bekezdése alapján olyan körülménynek tekintik, amelynek alapján a Felek jogosultak a szerződést közös megegyezéssel, a Kbt. 132. § rendelkezéseire tekintet nélkül módosítani (a Szerződés egyéb feltételeinek módosítása nélkül).

IV. MEGBÍZOTT FELADATAI, JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1.) A Megbízott feladatait az általánosan elfogadott szakmai normáknak és követelményeknek, továbbá a jogszabályokban meghatározott követelményeknek megfelelően köteles ellátni.

2.) A Megbízottnak a jelen Szerződés tárgyát képező feladatait, ellátandó tevékenységeinek felsorolását a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú melléklet tartalmazza.

3.) A Megbízott a jelen Szerződésben vagy a Megbízó utasításában folyamatos feladatként megjelölt feladatait a Megbízó eltérő utasításáig köteles önállóan, folyamatosan végezni. A Megbízott köteles továbbá bármely, az 1. számú mellékletben megjelölt feladatot a Megbízó erre vonatkozó utasítása alapján, az utasításban megjelölt határidőn belül elvégezni.

4.) A Megbízott a megbízást a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően köteles teljesíteni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles erre figyelmeztetni; ha a Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk és következmények őt terhelik.

5.) A Megbízott a tárgyhavi feladatairól és teljesítéseiről tárgyhónap utolsó napját követő 5 napon belül Teljesítésigazolás-tervezetet küld a Megbízó részére.

6.) A Megbízott a jelen szerződés szerinti kötelezettség teljesítésére **alvállalkozót, közreműködőt** a Kbt. 128. § (2)-(3)-(4) pontjai szerint vehet igénybe. A Megbízott a szerződésből fakadó jogait és kötelezettségeit más személy részére nem engedheti át, azonban egyes részfeladatok ellátásába jogosult harmadik fél közreműködőként történő bevonására, figyelemmel a közbeszerzési eljárás során tett ajánlatára. A közreműködővel kötött

szerződés(ek)nek meg kell felelnie(ük) jelen szerződés kikötéseinek. A Megbízott a közreműködőért úgy felel, mintha maga járt volna el.

7.) Megbízott jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltakról tájékoztatja közreműködőjét a vele kötendő szerződésben.

8.) Amennyiben a megbízás teljesítéséhez szükséges, Megbízott jogosult a Megbízó adatbázisaiba, dokumentumkezelő és projektmenedzsment rendszereibe betekinteni, azokat használni, a Megbízó által meghatározott adatok körét tekintve, a jogosultsági, adatkezelési és adatbiztonsági szabályok betartásával.

9.) A Megbízott a szerződés teljesítését követően a megbízás teljesítése során keletkezett valamennyi dokumentumot köteles átadni a Megbízónak.

10.) Megbízott a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125 § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti. (Kbt. 125 § (4) bekezdés b) pont)

V. A MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1.) A Megbízó a szerződés teljesítése során:
- a Megbízott feladatainak ellátásához szükséges adatokat folyamatosan és teljes körűen a Megbízott rendelkezésére bocsátja;
- a megbízói igényeket és feltételeket mindenkor ésszerű időben meghatározza, s azt a Megbízott tudomására hozza;
- a Megbízott által előterjesztett ügyekben szükséges döntéseket a lehető legrövidebb időn belül meghozza, a szükséges jóváhagyásokat kiadja.

2.) A Megbízó köteles a tőle elvárható támogatást biztosítani Megbízott részére, hogy Megbízott a megbízását akadálytalanul, a jogszabályi előírásoknak megfelelően maradéktalanul teljesíthesse. Megbízó döntési és intézkedési jogkörét úgy gyakorolja, hogy lehetővé tegye Megbízott kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítését.

3.) A Megbízó utasításait elsődlegesen írásban (levél, fax, e-mail) közli a Megbízottal.

VI. A MEGBÍZÁSI DÍJ

1.) Szerződő felek közötti elszámolás havonként, **mérnöknapidíj** alapon történik. A mérnök napidíj összege mindösszesen **84 000**,- Ft + 27 % ÁFA, azaz **nyolcvannégyezer** forint + huszonhét % ÁFA (továbbiakban: **Megbízási Díj**). A Szerződés keretében felhasználható keretösszeg **21.500.000,- Ft + ÁFA.**

2.) Az VI. 1.) pont szerinti Megbízási Díj a Megbízott jelen szerződés szerinti valamennyi tevékenységének ellenértékéül szolgál, azzal, hogy a Megbízott a megbízási szerződés díján túl egyéb díjra vagy költségtérítésre nem jogosult és a Megbízási díjon felül egyéb díj- vagy költségigény semmilyen címen és összegben nem érvényesíthető.

3.) Megbízott **havonként** jogosult részszámla benyújtására.

VII. FIZETÉSI FELTÉTELEK

1.) A Megbízott a havonkénti teljesítését követően jogosult benyújtani teljesítésigazolás iránti kérelmét a Megbízó részére.

2.) A Teljesítésigazolás Megbízó általi aláírásának feltétele, hogy a Megbízott szerződésszerűen elvégezte a jelen Szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott feladatokat.

3.) A Megbízó a jelen Szerződés szerinti teljesítés igazolásáról vagy a teljesítés elismerésének megtagadásáról legkésőbb a Teljesítésigazolás-tervezet kézhezvételétől számított **15 (tizenöt) napon belül** írásban köteles nyilatkozni.

4.) Amennyiben a Megbízó észleli a teljesítést alátámasztó dokumentáció és/vagy a Teljesítésigazolás tervezet hibáját, hiányosságát, illetve a teljesítésnek a Szerződés vagy jogszabály szerinti nem megfelelőségét, legkésőbb a Teljesítésigazolás tervezett kézhezvételétől számított 5 (öt) napon belül határidő tűzésével írásban szólítja fel a Megbízottat, hogy a megjelölt hibá(ka)t, hiányosságo(ka)t javítsa, és a javított dokumentumokat küldje meg a Megbízó részére.

5.) Amennyiben a Megbízott a Szerződés és mellékletei szerinti feladatait szerződésszerűen elvégezte és a Megbízó a teljesítést alátámasztó dokumentáció(ka)t és/vagy a Teljesítésigazolás tervezet(ek)et elfogadta, Megbízó köteles a véglegesített Teljesítésigazolás(oka)t aláírni és azt legkésőbb 5 (öt) napon belül a Megbízott rendelkezésére bocsátani.

6.) A Teljesítésigazolást a Megbízó által írásban, a Megbízóval előzetesen közölt formában kell kiállítani. A teljesítés igazolására Megbízó részéről **Rostás Zoltán stratégiai igazgató** jogosult.

7.) A Megbízott legkorábban a Teljesítésigazolás Megbízó részéről történő aláírásának napján, de legfeljebb az attól számított ésszerű időn belül (maximum 15 nap) köteles gondoskodni a számla kiállításáról.

8.) A jelen Szerződés alapján teljesített szolgáltatások ellenértékének a Megbízó által történő kiegyenlítése az igazolt teljesítést követően, a számla igazolt kézhezvételétől számított legkésőbb **30 (harminc) napon belül** történik, átutalással.

9.) Megbízott a jelen Szerződésből eredő követelését a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem engedményezheti harmadik személyre, és előleget sem kérhet, a Megbízó pedig nem adhat előleget.

10.) Késedelmes fizetés esetén a Megbízó a Ptk.-ban (6:155.§) meghatározott mértékű késedelmi kamatot fizet a Megbízottnak.

11.) A Megbízott a jelen Szerződés előzményeként lefolytatott közbeszerzési eljárás közvetlen megvalósításához kapcsolódóan megkötött valamennyi szerződés esetében az alvállalkozóját (alvállalkozóit) tájékoztatnia kell arról, hogy a közöttük létrejött szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés az Art. 36/A. § rendelkezésének hatálya alá esik.

12.) Megbízó felhívja a figyelmet, hogy az Art. 36/A. § (2) bekezdésében előírt tájékoztatási kötelezettség megsértése esetén a kifizetést teljesítő (ajánlattevő, Kbt. szerinti alvállalkozó, polgári jog szerinti alvállalkozó) az Art. 172. § (17) bekezdése alapján kifizetésenként a kifizetés összegének 20 %-áig terjedő mulasztási bírsággal sújtható.

13.) Megbízó jelen pontban eleget tett azon tájékoztatási kötelezettségének, amely arra vonatkozik, hogy az Art. 36/A. §-ában foglaltakat (az abban meghatározott feltételek megvalósulása esetén) kötelesek a Felek alkalmazni (a Megbízó és Megbízott, illetve a Megbízott és alvállalkozók viszonylatában).

14.) A Megbízott nem fizethet, illetve számolhat el a jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

VIII. A TELJESÍTÉSBEN RÉSZTVEVŐK

1.) A Megbízott köteles biztosítani a jelen Szerződés aláírását megelőző közbeszerzési eljárásban megtett nyilatkozatainak megfelelően az általa megjelölt szakemberek részvételét a teljesítésben.

2.) A Megbízott köteles a Megbízónak a teljesítés során minden olyan, a korábban megjelölt alvállalkozó/szakember helyett igénybe venni kívánt alvállalkozó/szakember bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó/szakember nem áll a Kbt. 56. §-a, valamint a Kbt. 57. §-a szerinti kizáró okok hatálya alatt.

3.) A Felek rögzítik, hogy az olyan alvállalkozó vagy szakember helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Megbízott alkalmasságának igazolásában, csak a Megbízó hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó/szakember, ha a Szerződés megkötését követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó/szakember bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval/szakemberrel, és ha a Megbízott az új alvállalkozóval/szakemberrel együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek az Megbízott a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval/szakemberrel együtt felelt meg.

4.) Az alvállalkozó ill. szakember személye nem módosítható olyan esetben, amennyiben egy meghatározott alvállalkozó/szakember igénybevétele az érintett szolgáltatás sajátos tulajdonságait figyelembe véve a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült.

5.) A Megbízott köteles megadni azoknak a teljesítésbe bevonni kívánt – a szükséges szakismerettel és megfelelő referenciával, gyakorlattal rendelkező – alkalmazottainak, szakembereinek a jegyzékét, akiknek a Megbízó által meghatározott teljesítési helyre (a szolgáltatás helye) történő belépését a szerződéssel összefüggő feladatok teljesítése érdekében engedélyeztetni kívánja. A jegyzéknek tartalmaznia kell az említett személyek nevét, beosztását (munkakörét), illetőleg a teljesítés helyén alkalmazott biztonsági előírásoknak megfelelően – az adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseinek betartásával – a

W

Megbízó által meghatározott egyéb adatokat. A jegyzékben feltüntetett adatok személyes adatok, a Megbízó az adatvédelmi jogszabályokban meghatározott követelményeket az adatkezelés során köteles betartani. Amennyiben a Megbízó az így kijelölt szakemberek valamelyike ellen alapos kifogást emel, a Megbízott köteles helyette – a Megbízó által elfogadott – más szakembert biztosítani.

6.) A fenti VIII. 1.) – 5.) pontokban foglaltak megsértése esetén Megbízó jogosult a hibás teljesítés szankcióit alkalmazni Megbízottal szemben.

IX. A TELJESÍTÉS IDEJE

1.) A Megbízott az egyes részfeladatait az adott feladatra vonatkozóan a Megbízó által előírt határidőn belül köteles teljesíteni.

2.) Ha a jelen Szerződés, vagy a Megbízó az adott részfeladatra vonatkozóan nem ír elő határidőt, Megbízott az adott feladatot az arra vonatkozó jogszabályban vagy szakmai szabványban, szokványban előírt határidőn belül köteles teljesíteni.

3.) Ha a Megbízott által ellátandó részfeladat határideje a fenti IX. 1.) és 2.) pontok alapján nem határozható meg, a Megbízott az adott részfeladatot legkésőbb az adott részfeladatot kiváltó illetve szükségessé tevő körülmény felmerültétől, az irat Megbízott általi kézhezvételétől, ill. információ Megbízott tudomására jutásától számított 3 (három) munkanapon belül köteles teljesíteni.

4.) A fenti IX. 3.) pontban írt esetben a Megbízott a IX. 3.) pontban előírt határidőn belül jogosult a késedelem jogkövetkezményei nélkül az adott részfeladat teljesítése helyett a Megbízót írásban részletes indokolással tájékoztatni arról, hogy az adott részfeladat teljesítését milyen határidővel látja elvégezhetőnek.

5.) Ha a Megbízó a Megbízott előző IX. 4.) pontban írt kifogását írásban elfogadja, akkor a Megbízott a kifogásában megjelölt határidőn belül köteles a részfeladatot teljesíteni. Ha a Megbízó a Megbízott kifogását elutasítja, akkor a Mérnök köteles az adott részfeladatra vonatkozó határidőben a Megbízó elutasító levelének kézhezvételétől számított 3 (három) munkanapon belül a Megbízóval megállapodni vagy a részfeladatot teljesíteni.

X. A TELJESÍTÉS MÓDJA

1.) A Megbízott köteles a Megbízó számára az ajánlati dokumentációban, valamint az ajánlatában meghatározott követelményeknek megfelelő tartalmú és minőségű szolgáltatást nyújtani. A Megbízott köteles a jelen Szerződésben és mellékleteiben foglaltak szerint, valamennyi információt (tájékoztatást), dokumentációt, útmutatót és okiratot a Megbízó részére átadni. Megbízott felelőssége arra terjed ki, hogy a szolgáltatásait teljes körűen, hiánytalanul és hibamentesen, a mérnök szakmai szabályok és szokások szerinti megfelelő tartalommal, a szolgáltatások teljesítésében jártas szakembertől elvárható fokozott gondossággal és magas színvonalon teljesíti.

2.) A Megbízottnak a Megbízó számára – az erre vonatkozó megrendelés esetén – olyan komplett szolgáltatást kell biztosítania, amely – adott esetben – tartalmazza a Megbízott tevékenységére vonatkozó magyar nyelvű műszaki dokumentációt.

3.) A Szerződés akkor tekinthető teljesítettnek, ha a jelen Szerződés és mellékletei alapján biztosított szolgáltatások igazolását, valamint az azokhoz kapcsolódó egyéb dokumentáció átvételét, illetve a kapcsolódó szolgáltatások teljesítését a Megbízó erre feljogosított képviselője írásban igazolja. A teljesítés elfogadása nem jelenti a Megbízott szerződésszegése esetén a Megbízót megillető igényérvényesítés jogáról való lemondást.

4.) A Megbízott kijelenti, hogy a Megbízó számára átengedi a jelen Szerződés alapján létrejött szellemi alkotások felhasználási és hasznosítási jogát, az alábbiak szerinti tartalommal:

A felhasználási jog keletkezésének időpontja az érintett szellemi alkotás Megbízó részére történő átadásának időpontja. A Megbízó által szerzett felhasználási jog a Megbízó személyére szól, kizárólagos, időben és térbeli felhasználását illetően korlátlan és valamennyi ismert felhasználási módra kiterjed. A szellemi alkotás módosítására a Megbízó maga, vagy harmadik személy igénybevétele útján is jogosult, a Megbízott értesítése vagy hozzájárulása nélkül is.

A Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy az általa elkészített és a jelen Szerződés teljesítése kapcsán a Megbízónak átadott szellemi alkotásokkal kapcsolatban sem a Megbízott, sem harmadik személynek nincs és – időbeli, területi és egyéb korlátozás nélkül – a jövőben sem lesz olyan szerzői vagy egyéb, a szellemi alkotások körébe tartozó joga, amely a Megbízót bármilyen módon vagy mértékben akadályozná a szellemi alkotások jelen pontban rögzített keretek közötti felhasználásában. A fenti kijelentés valóságáért, illetve a kötelezettség teljesítéséért a Megbízott jogszavatossági felelősséget vállal. A Megbízási Díj a jelen pontban meghatározott kötelezettség teljesítésének, illetve a hozzájárulás megadásának ellenértékét is magában foglalja, amelynek esetleges kockázatát a Megbízott a Ptk. 6:98. §-ára tekintettel kifejezetten vállalja.

XI. TITOKTARTÁS

1.) A Megbízottat, illetve minden alkalmazottját, illetve az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozókat, egyéb közreműködőket szigorú titoktartási kötelezettség terheli mind a Szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott (vagy birtokukba került), illetve más módon megismert minden olyan, nem nyilvánosan hozzáférhető, illetve nem közérdekű adat, terv, információ, okmány, dokumentum tartalma vonatkozásában, amelynek nyilvánosságra hozatala a Megbízó hivatali, üzleti vagy egyéb titkait sértené. A titoktartási kötelezettség alól jogszabály felmentést adhat. A titoktartás a Szerződés megszűnésétől számított 5 évig áll fenn.

2.) Megbízott vállalja továbbá, hogy a titoktartási kötelezettség betartása esetén sem jogosult sem a Szerződés tartalmára vagy teljesítésére vonatkozóan, illetve általában a Liget Budapest Projektet érintően a Megbízó erre vonatkozó kifejezett írásbeli utasítása nélkül a nyilvánosság vagy a sajtó bármely képviselője, illetve bármely harmadik személyek felé nyilatkozatot tenni, a nyilvánosság előtt a Megbízó képviselőin, megbízottain kívüli harmadik személyekkel együtt megjelenni.

3.) Ezen rendelkezéseknek a Megbízotti alkalmazottak, alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők részéről történő megismertetése, betartatása, illetve a betartatásának ellenőrzése a Megbízottnak kötelessége, illetve felelőssége. A jogosulatlan nyilvánosságra hozatalból származó hátrányok elhárításához, illetve kiküszöböléséhez szükséges költségek – az esetleges titoksértésért fennálló felelősségen túl – a Megbízottat terhelik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a titok megőrzése és megőriztetése tekintetében úgy járt el, ahogy az adott helyzetben általában elvárható.

XII. KÁRFELELŐSSÉG

1.) A Megbízott köteles a jelen Szerződés és mellékletei alapján nyújtott szolgáltatása során vagy azzal kapcsolatban a Megbízónak okozott valamennyi kárt megtéríteni.

2.) Megbízott a jelen Szerződés alapján kártérítési igényt a Megbízóval szemben a Megbízó felróható magatartása által okozott károk megtérítése miatt jogosult érvényesíteni.

3.) Megbízott kifejezetten lemond – a törvény által lehetővé tett körben – arról, hogy Megbízó vezető tisztségviselőjével szemben a jelen Szerződéssel összefüggésben bármilyen kártérítési vagy egyéb igényt érvényesítsen. Megbízó vezető tisztségviselői erre a felelősségkorlátozásra közvetlenül hivatkozhatnak.

4.) A Szerződő Felek kölcsönösen és kifejezetten kizárják a szerződő Felek azon jogát, hogy bármelyik fél a jelen Szerződést megtámadja arra való hivatkozással, hogy az ezen pontban foglalt igényérvényesítésről való lemondás miatt a szolgáltatás és az ellenszolgáltatás között feltűnő értékaránytalanság lenne.

XIII. VIS MAIOR

1.) Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződésszerű teljesítést ellenőrzési körükön kívül álló, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (vis maior). A felek ilyen vis maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat (pl. villámcsapás, földrengés, árvíz, tűzvész, robbanás, járvány), háborús vagy más konfliktusokat (zendülés, rendzavarás, zavargások, forradalom, államcsíny, polgárháború, terrorcselekmények), embargót stb.

2.) A vis maiorra hivatkozó felet terheli annak bizonyítása, hogy a vis maior eseménynek a szerződésszerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.

XIV. KÖTBÉR, TELJESÍTÉSI BIZTOSÍTÉK, FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS, SZAVATOSSÁGI FELELŐSSÉG

1.) A Megbízott köteles késedelmi kötbér, hibás teljesítési kötbér, meghiúsulási kötbér és teljesítési biztosíték fizetését vállalni.

2.) A Megbízott késedelmi kötbért köteles fizetni a jelen Szerződés IX. pontjában megjelölt teljesítési határidő eredménytelen elteltétől az adott részfeladat szerződésszerű teljesítéséig terjedő időtartamra. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem 1-10. napja alatt naponta a VI. 1.) pont szerinti keretösszeg 1%-a, amelybe a késedelmesen teljesített részfeladat tartozik, a késedelem 11. napjától naponta ugyanezen kötbéralap 2%-a. A késedelemi kötbér maximális mértéke a jelen Szerződés hatálya alatt a VI. 1.) pont szerinti keretösszeg 20%-a.

3.) A Megbízott hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, ha olyan okból, amelyért a Megbízott felelős, bármely részteljesítése nem felel meg a jelen Szerződés vagy mellékletei előírásainak, illetve ilyen szerződéses minőségi követelmény hiányában az adott részfeladatra vonatkozó jogszabályi vagy szakmai szabványban, illetve szokványban előírt minőségi követelménynek és azokat a Megbízó által adott 3 munkanapos póthatáridőn belül nem orvosolja. A hibás teljesítési kötbér egyszeri mértéke a VI. 1.) pont szerinti keretösszeg 20 %-a, amelyhez a hibásan teljesített részfeladat tartozik. A jelen szerződés alapján érvényesíthető hibás teljesítési kötbér maximális mértéke a VI. 1.) pont szerinti keretösszeg 20%-a.

4.) A Megbízott a VI. 1.) Pont szerinti keretösszeg 25%-ának megfelelő meghiúsulási kötbért köteles fizetni, ha
   a) a teljesítés olyan okból vált lehetetlenné, amelyért a Megbízott felelős; vagy
   b) a Megbízó a Szerződést a Megbízottnak felróható szerződésszegés miatt felmondja

   A Megbízott által megfizetett késedelmi kötbér a meghiúsulási kötbérbe beszámít.

5.) A Megbízott jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha meghiúsulási kötbér igénybevételére kerül sor.

6.) A Megbízott kifejezetten hozzájárul, hogy a Megbízó az esedékessé vált kötbér összegét a Megbízási Díj fizetendő részleteiből visszatartsa a Kbt. szabályainak betartásával.

7.) A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

XV. A MEGÁLLAPODÁS MEGSZŰNÉSE

1.) A jelen Szerződés megszűnik a III/1. pontban foglaltak szerint.

2.) A Megbízó jogosult bármikor indokolás nélkül a Szerződést 30 (harminc) napos felmondási idővel felmondani. Ebben az esetben Megbízó köteles Megbízott számára a szerződés megszűnéséig elvégzett munka ellenértékének megtérítésére.

3.) Megbízó a Megbízott ismételt és/vagy súlyos szerződésszegése esetén a jelen Szerződést a Megbízotthoz intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondhatja. Az egyoldalú, szerződést megszüntető jognyilatkozat érvényességének kifejezett, előzetes feltétele, hogy a Megbízó a felmondó nyilatkozat kiküldését megelőzően eredménytelenül szólította fel a Megbízottat – írásban, ésszerű, de legalább 15 napos határidő kitűzésével, és a szerződés felmondására, mint jogkövetkezményre való figyelmeztetés mellett – szerződésszegésre, vagy annak következményei megszűntetésére, és a Megbízott a kitűzött határidő alatt a szerződésszegést nem hárította el.

4.) A Megbízó azonnali hatállyal elállhat a Szerződéstől, ha a Megbízottnak a jelen Szerződés teljesítésére való képességével kapcsolatban alapos kétség merül fel, így különösen de nem kizárólag abban az esetben, ha:

a) Megbízott ellen csődeljárás vagy felszámolási eljárás indul, vagy a Megbízott végelszámolásáról döntés születik;

b) Megbízott a hitelezői felé tartozásait nem teljesíti;

c) a szakmai kamara, vagy egyéb szakmai testület, amelynek Megbízott tagja a Megbízott ellen fegyelmi eljárást indít vagy tagjai közül Megbízottat kizárja.

5.) A Kbt. 125. § (5) bekezdésének megfelelően a Megbízó köteles a jelen Szerződést– ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a jelen Szerződés érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani, ha:

a) a Megbízott vállalkozásban (közös nyertes ajánlattevők esetén a nyertes ajánlattevők bármelyikében) – közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel;

b) a Megbízott vállalkozás (közös nyertes ajánlattevők esetén a nyertes ajánlattevők bármelyike) közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

6.) Felek a jelen Szerződést közös megegyezéssel megszüntethetik.

7.) A Kbt. 125. § (6) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy a Kbt. 125. § (5) bekezdése szerinti felmondás esetén Megbízott a Szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

XVI. ÜZLETI TITOK, KÖZÉRDEKŰ ADATOK

1.) A Szerződő felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltak alapján az Állami Számvevőszék ellenőrizheti az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megbízónál (vagyonkezelőnél), a Megbízó (vagyonkezelő) nevében vagy képviseletében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél. Az ilyen jellegű, és más állami szervezet által végzett vizsgálatok során Mérnökköteles közreműködni, részt venni a helyszíni szemléken, adatokat, bizonylatokat szolgáltatni a kért formában és határidőre.

2.) A Szerződő felek tudomásul veszik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) 27. § (3) bekezdése értelmében nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai közösségi támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek

megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a technológiai eljárásokra, a műszaki megoldásokra, a gyártási folyamatokra, a munkaszervezési és logisztikai módszerekre, továbbá a know-how-ra vonatkozó adatokhoz – való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

3.) Felek rögzítik, hogy a Megbízó adatkezelésére az Infotv. és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

XVII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1.) A jelen Szerződés teljesítése során a Felek részéről eljárni jogosult személyek megnevezése:

Megbízó részéről kapcsolattartó személy:
Név: Rostás Zoltán
Cím: 1068 Budapest, Dózsa György út 84/a.
Tel: + 36 70 332 33 26
Email: zoltan.rostas@ligetbudapest.org

Megbízott részéről kapcsolattartó személy:
Név: Vadász Bence
Telefon: +36 30 655 7783,
Fax: +36 1 332 9913,
E-mail: vadasz.bence@vadaszstudio.hu

2.) Felek kijelentik, hogy a Szerződés értelmezésével kapcsolatban, vagy a Szerződés alkalmazása során keletkező véleménykülönbségek fennállta esetén a vitákat tárgyalások útján rendezik. A tárgyalásokról jegyzőkönyv készül, amely annak aláírását követően a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
Felek az ilyen egyeztető tárgyalások során keletkező jegyzőkönyvet nem tekintik szerződésmódosításnak.

3.) A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Kbt., az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadóak különös tekintettel az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendeletre, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletre, továbbá az építési beruházások megvalósításához szükséges eljárások integrált intézésének részletes szabályairól és a közreműködő hatóságok kijelöléséről szóló 194/2009 (IX.15.) Korm. rendeletre, és az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012 (XI.8.) Korm. rendeletre.

4.) Szerződő felek jelen Szerződést – áttanulmányozás és értelmezés után - mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az alulírott helyen és időben jóváhagyólag írták alá.

Kelt:

Budapest, 2015. 03.02.

Városliget Ingatlanfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság	**Vadász és Társai Építőművész Kft.**
Megbízó	Megbízott
Mozsár István	Vadász Bence
vezérigazgató	ügyvezető

VADÁSZ ÉS TÁRSAI ÉPÍTŐMŰVÉSZ KFT.
BP. 1063 KMETY U.29.
Adószám: 10500264-2-42
Cégj.szám: 01-09 072 964

Mellékletek:

1. sz.: Műszaki leírás
2. sz.: Megbízott ajánlata
3. sz.: Ajánlattételi felhívás és dokumentáció

Szakmai ellenjegyző	Jogi ellenjegyző	Közbeszerzési referens
	2015. 03. 09	2015. 03. 09.

PÉNZÜGYI ELLENJEGYZÉS		
Sorszám	Dátum	Aláírás
	2015.03.09.	

MŰSZAKI LEÍRÁS

Programok, projektek, létesítmények és feladatok ismertetése

Az ajánlatkérés időpontjában ismert feladatok (projekt portfolió) tartalomjegyzéke:

Múzeumok Építése Alprogram
- Új Nemzeti Galéria / Ludwig Múzeum Projekt
- Néprajzi Múzeum Projekt
- FotóMúzeum Budapest Projekt
- Magyar Építészeti Múzeum Projekt
- Magyar Zene Háza Projekt

Meglévő Intézmények Fejlesztése Alprogram
- Műszaki és Közlekedési Múzeum Rekonstrukciója Projekt
- Fővárosi Nagycirkusz Rekonstrukciója Projekt
- Olof Palme Ház Rekonstrukció Projekt
- Vajdahunyad Vár Rekonstrukció Projekt

Fenntartható Infrastruktúra Alprogram
- Közlekedési Rendszerek Megújítása Projekt
- Parkolóhelyek Kialakítása Projekt
- Mérnöki Infrastruktúra Fejlesztési Projekt
- Környezettudatos Fejlesztés Projekt
- Biztonságos Parkhasználat Projekt

Kapcsolódó Beruházások Alprogram
- OMRRK Projekt
- Komáromi Csillagerőd Projekt

Feladatok szakterületi ismertetése:

Általános építmények, mérnöki fő feladatok összefoglalva:

Általános építmények megvalósításhoz szükséges:

1., Magasépítési szakterületi feladatokra,
2., Mélyépítési és mélyépítési műtárgyak szakterületi feladatokra,
3., Építménygépészeti szakterületi feladatokra,
4., Építményvillamossági szakterületi feladatokra, és
további az építmények megvalósításához szükséges rész szakterületi feladatokra.

Sajátos építményfajták, mérnöki fő feladatok összefoglalva:

Sajátos építményfajták megvalósításához szükséges:

1., Táj- és kertépítészeti szakterületi feladatokra,
2., Közlekedési építmények szakterületi feladatokra,
3., Vízgazdálkodási építmények szakterületi feladatokra,
3., Energiaellátási építmények szakterületi feladatokra, és
további a sajátos építményfajták megvalósításához szükséges rész szakterületi feladatokra.

Megjegyzések: a projektlista szerkezete és tartalma a beruházás megvalósítása során értelemszerűen változhat.

Ajánlattevő által végzendő feladatok

- Ajánlattevő összehangolja az egyes (rész)projektek helyszíni és időbeli organizációját.
- Ajánlattevő felügyeli, koordinálja és összehangolja az összes tervezési és engedélyezési tevékenységet. Napi szinten gondoskodik az információk hatékony áramlásáról, azok eljuttatásáról az érintett felekhez.
- Ajánlattevő részt vesz a szakmai egyeztetéseken, szükséges esetén kezdeményezi és megszervezi, valamint dokumentálja az ott elhangzottakat.
- Ajánlattevő folyamatosan naprakészen tartja a Liget egészére kiterjedő tervi adatbázist.
- Ajánlattevő koordinálja a szabályozási terv módosítás, egyeztetés és jóváhagyás folyamatát.
- Ajánlattevő elkészíti a tervezési folyamat előzetes megvalósítási ütemtervét.
- Ajánlattevő javaslatot tesz szakértők bevonására és részt vesz a szakértők kiválasztásában.
- Ajánlatkérő felügyeli a tervezési folyamatba bevont szakértők tevékenységét, véleményezi az elkészült dokumentumokat.
- Ajánlattevő megvizsgálja a meglévő tervezési programot és szükség esetén javaslatot tesz annak kiegészítésére, további pontosítására.
- Ajánlattevő lebonyolítja a tervezési jellegű közbeszerzési eljárások során megtartandó tárgyalásokat illetve azokhoz szakmai támogatást nyújt az Ajánlatkérő igénye szerint.
- Ajánlattevő előkészíti a tervezési, engedélyezési folyamat végleges ütemtervét.
- Ajánlattevő meghatározza a tervezési feladatokat a 215/2010. (VII.9.) Korm. rendeletben rögzített, az építési beruházások beszerzési eljárása során készítendő dokumentációjának tartalma alapján.
- Ajánlattevő felkérésre közreműködik a tervezési szerződések műszaki tartalmának előkészítésében.
- Ajánlattevő feladata az ajánlatkérő által elkészítetett tervdokumentációk tartalmának szakszerű ellenőrzése a követelményeknek megfelelően építészet, tartószerkezet, épületgépészet, épületvillamosság, út, közmű, környezetrendezés, tűzvédelem, akusztika, akadálymentesítés, múzeumtechnológia, gyengeáramú rendszerek, fenntarthatóság, stb. szakágakra kiterjedően.
- Ajánlattevő ellenőrzi, a tervdokumentációk műszaki tartalmának szakszerűségét, a tervek megfelelnek-e a mindenkori hatályos jogszabályoknak, rendeleteknek, építési, hatósági előírásoknak, szabványoknak és egyéb szakmai szabályoknak és szükség esetén intézkedik a dokumentáció kiegészítéséről, módosításáról.
- Ajánlattevő a tervezés során többek között, de nem kizárólagosan ellenőrzi, hogy a tervdokumentációk:
    - a szabályozási tervekkel összhangban készülnek el,
    - a koncepcióterv, a tervezési program, a műszaki specifikáció tartalmának megfelelőek-e,
    - teljes körűek-e;

- nincs-e ütközés, ill. felesleges átfedés a szakági tervek között;
- teljesítik-e a tervdokumentációk a hatósági, szakhatósági és közműszolgáltatói kikötéseket;
- a tervi megoldások megfelelnek-e az ajánlatkérő igényeinek és a funkcionális elvárásoknak;
- a jövőbeli üzemeltetési koncepciónak;
- egyéb, a területen elhelyezkedő épületekkel való közös működési koncepciónak;
- a tervi megoldások gazdaságosan kivitelezhetők-e;
- a BIM specifikációban meghatározott részletezettséggel, és tartalommal készülnek el;
- maradéktalanul teljesülnek a zöld épületminősítési valamint fenntarthatósági követelményrendszerben megfogalmazott és jóváhagyott műszaki feltételek.

- Ajánlattevő a terv dokumentáció ellenőrzés eredményéről Tervek Véleményezése dokumentációt készít. A terv észrevételezési dokumentációt hivatalos jelentés formában köteles átnyújtani Ajánlatkérőnek.
- Ajánlattevő feladata a jóváhagyott változások terveztetése, a terveken való átvezetése. Közreműködik az engedélyek beszerzésében vagy módosításában. Ellenőrzi a végrehajtott változtatások szakszerűségét, megfelelőségét, gondoskodik az ütemterv valamint a pénzügyi terv szükséges módosításáról.
- Ajánlattevő feladata a Tervek Véleményezése című dokumentumot figyelembe véve a tervek javítását ellenőrizni.
- Ellenőrzi, hogy a tervezési tevékenység, illetve a létrehozott épületmodell megfelel-e a BIM specifikációban meghatározottaknak. Az eltéréseket, hibákat javíttatja a tervezőkkel, Ajánlatkérő részére jelentést készít.
- Ajánlattevő a tervezővel együttműködve részt vesz a szükséges építési és létesítési engedélyek beszerzésében. Ennek segítésére eljár a hatósági, szakhatósági és közműengedélyek beszerzése érdekében figyelemmel a projektek ütemezésére.
- Ajánlattevő felülvizsgálja és értékeli a szakhatósági, valamint az építési engedélyben foglalt kikötéseket, felügyeli azoknak a terveken történő átvezetéséről.

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

A beszerzési eljárás tárgya: „A Liget Budapest beruházáshoz kapcsolódó tervezésmenedzsment szolgáltatások ellátása"

Az ajánlattétel határideje: 2015. február 2. 10.00 óra

Ajánlattevő neve és címe:	Vadász és Társai Építőművész kft. 1063 Budapest, Kmety György utca 29.
Kapcsolattartó személy neve:	Vadász Bence
Telefon száma:	(1)301-0050; (1)269-3066; (1)332-9913
Telefax száma:	(1)332-9913
e-mail cím:	vadaszstudio@vadaszstudio.hu

Tartalomjegyzék

	oldal
Címlap	1.
Tartalomjegyzék	2.
Felolvasólap	3.
Nyilatkozat a Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pontja és (2) bekezdésében foglalt kizáró okok fenn nem állásáról	4-5.
Pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolására szolgáló dokumentum	6.
Műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolása	7-13.
Nyilatkozat az alvállalkozókról a Kbt. 40.§ (1) bekezdés alapján	14.
Aláírási címpéldány	15.
Nyilatkozat a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozóan	16.
Kamarai tagság igazolása	17.
Ajánlati nyilatkozat a Kbt. 60.§ (3) bekezdése értelmében	18.

2.

1. számú melléklet

FELOLVASÓLAP

A közbeszerzési eljárás tárgya: **A Liget Budapest beruházáshoz kapcsolódó tervezésmenedzsment szolgáltatások ellátása**

1) Ajánlattevő neve: VADÁSZ és TÁRSAI Építőművész Kft.

2) Ajánlattevő címe: 1063 Budapest, Kmety György utca 29.

3) Kapcsolattartó telefonszáma: 06 30 655 7783

4) Kapcsolattartó faxszáma: (1)332 9913

5) Kapcsolattartó e-mail címe: vadasz.bence@vadaszstudio.hu

6) Ajánlati ár (mérnöknap díja): nettó 84.000,– HUF

Budapest, 2015. január 29.

VADÁSZ ÉS TÁRSAI
ÉPÍTŐMŰVÉSZ KFT.
BP. 1063 KMETY U.29.
Adószám: 10500264-2-42
Cégj.szám: 01-09 072 964

.....
cégszerű aláírás

3.

3. számú melléklet

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott Vadász Bence, mint a VADÁSZ és TÁRSAI Építőművész Kft. cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m

hogy a VADÁSZ és TÁRSAI Építőművész Kft. **Ajánlattevővel**

szemben nem állnak fenn

a Közbeszerzési törvény **56. § (1) bekezdés k) pontjában foglalt kizáró okok**, amelyek szerint az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki

k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ka) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

kb) a közbeszerzési szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a közbeszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

kc) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § *r)* pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

A kc) alpontra tekintettel nyilatkozunk, hogy cégünk olyan társaságnak minősül, melyet

☒ nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy

☐ amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek[1].

Mivel cégünket nem jegyzik szabályozott tőzsdén, így a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a

[1] A megfelelő állítás elé a jelölőnégyzetbe X-et kell tenni. Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a továbbiak kitöltése is szükséges.

4.

továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § *r)* pontjában foglalt definícióra tekintettel, az ott definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye az alábbi:

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos címe (állandó lakóhelye)
Czér Péter 8%	1145 Budapest, Mexikói út 53.
Gulyás Éva 8%	2083 Solymár, Vörösmarty u. 55.
Szántó Éva 8%	1072 Budapest, Klauzál tér 14. 3/21.
Vadász Bence 24%	2000 Szentendre, Petyina u. 14.
Ifj. Vadász György 8%	2040 Budaörs, Kőfejtő u. 4.
Vadász György 44%	2000 Szentendre, Barackvirág u. 50/B

A **Kbt. 56.§ (2) bekezdésére tekintettel nyilatkozom** továbbá, hogy nincs olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.

vagy

A Kbt. 56.§ (2) bekezdésére tekintettel nyilatkozom továbbá, hogy az alábbi jogi személy(ek) vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet(ek) ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkeznek:

Tulajdonos neve	Tulajdonos címe

valamint nyilatkozom, hogy ez(ek) a jogi személy(ek) vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet(ek) nem tartoznak a Kbt. 56. § (2) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alá.

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általunk az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá.

Budapest., 2015. január 29.

VADÁSZ ÉS TÁRSAI
ÉPÍTŐMŰVÉSZ KFT.
BP. 1063 KMETY U.29.
Adószám: 10500264-2-42
Cégj.szám: 01-09 072 964

.....
cégszerű aláírás

5.

Citibank Europe plc
Magyarországi Fióktelepe
Székhely: 1051 Budapest,
Szabadság tér 7.
Levélcím: 1367 Budapest, Pf. 123.

T +36 1 374-5000
F +36 1 374-5100
www.citibank.hu

citi

BANKINFORMÁCIÓ

Alulírott **Citibank Europe plc Magyarországi Fióktelepe** (székhelye: 1051 Budapest, Szabadság tér 7., nyilvántartó bíróság és cégjegyzékszám: Fővárosi Törvényszék mint Cégbíróság 01-17-000560), amely a Citibank Europe plc (székhelye 1 North Wall Quay, Dublin 1, nyilvántartás helye és száma: Companies Registration Office, no. 132781), Írországban bejegyzett társaság nevében és képviseletében jár el, mint a **Vadász és Társai Építőművész Kft.** (1063 Budapest, Kmety u. 29.) számlavezető Bankja, ezúton igazoljuk, hogy ügyfelünkkel 2000. július 26. óta üzleti kapcsolatban állunk.

Számlaszámok:	Számlanyitás dátuma:	Számlazárás dátuma:
10800014-30000006-10591043	2004. október 4.	2013. február 18.
10800007-80000000-13421005	2013. január 30.	
10800007-90000000-13421013	2013. január 30.	

Ügyfelünk a Citibank Europe plc Magyarországi Fióktelepével szemben fennálló fizetési kötelezettségeinek minden esetben pontosan eleget tett, számláin az ajánlattételi felhívás megküldésétől (2015. január 16.) visszaszámított 1 évben 30 napot meghaladó sorban állás nem volt.

A rendelkezésünkre álló információk szerint Ügyfelünk ellen csőd- illetve felszámolási eljárás nincs folyamatban.

Jelen bankinformációt Ügyfelünk felhatalmazása alapján, kérelmére adtuk ki **1 eredeti példányban „A Liget Budapest beruházáshoz kapcsolódó tervezésmenedzsment szolgáltatások ellátása" tárgyában a Kbt. 122/A.§ szerint indított hírdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljáráshoz.** Ügyfelünk felhatalmazására tekintettel a Citibank Europe plc Magyarországi Fióktelepe a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény 160. §. banktitokra vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően járt el, továbbá a jelen bankinformáció nyújtása a Citibank Europe plc Magyarországi Fióktelepe részéről kötelezettségvállalással nem jár és az abban foglaltakkal kapcsolatban minden felelőssége kizárt.

Budapest, 2015. január 27.

Citibank Europe plc
Magyarországi Fióktelepe
23

Tisztelettel,

Krekó Csilla

Bíró Eszter

Citibank Europe plc
Igazgatósági tagok: Aidan M Brady, Breffni Byrne, Jim Farrell, Bo J. Hammerich (Svédország), Mary Lambkin, Marc Luet (Franciaország), Rajesh Mehta (India), Cecilia Ronan, Patrick Scally, Christopher Teano (U.S.A.), Zdenek Turek (Cseh Köztársaság), Francesco Vanni d'Archirafi (Olaszország), Tony Woods.
Írországban bejegyzett cégjegyzékszám: 132781, székhely: 1 North Wall Quay, Dublin 1. A Citigroup Inc., New York, U.S.A. teljes jogú tulajdona.
A Citibank Europe plc-t a Central Bank of Ireland (Ír Központi Bank) felügyeli.

Citibank Europe plc Magyarországi Fióktelepe
Cégjegyzékszám: 01-17-000560, Fővárosi Törvényszék Cégbírósága – SWIFT-kód: CITIHUHX

6.

GEr 010/15

4. számú melléklet

MŰSZAKI, SZAKMAI ALKALMASSÁG IGAZOLÁSA

Alulírott Vadász Bence, mint a VADÁSZ és TÁRSAI Építőművész Kft. cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy a VADÁSZ és TÁRSAI Építőművész Kft. **az alábbi szakembereket kívánja bevonni a szerződés teljesítésébe:**

Szakember neve	Végzettség	Képzettség	Szakmai gyakorlati idő
Vadász Bence	okl. építészmérnök	vezető tervező	27 év

Budapest, 2015. január 29.

VADÁSZ ÉS TÁRSAI
ÉPÍTŐMŰVÉSZ KFT.
BP. 1063 KMETY U.29.
Adószám: 10500264-2-42
Cégj.szám: 01-09 072 964

.....
cégszerű aláírás

120/1988 szám

Bélyeg helye

BUDAPESTI MŰSZAKI EGYETEM

A. Tü. 1124. r. sz. – B. Gy. – Pátria-Nyomdai – 7383-39 000 – Fnyv. 5. (R)

120/1988 szám

Oklevél

Ezt az oklevelet Vadász Bence

számára állítottuk ki,

aki az 1964 év október hó 22 napján

Budapest városban (községben)

megyében Magyar országban

született, és az 1983/84 tanévtől az 1987/88 tanévig a

Budapesti Műszaki Egyetem

Építészmérnöki Karán

tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

Az Állami Vizsgáztató Bizottság 1988 évi

június hó 20-i határozata alapján

nevezettet okleveles

építészmérnöknek

nyilvánítjuk

Oklevelének minősítése jó

Kelt, Budapest, 1988 év június hó 20 n.

P.H.

BUDAPESTI MŰSZAKI EGYETEM

Áll. Vizsg. Biz. elnöke

rektor (~~dékán, főigazgató, igazgató~~)

Önéletrajz

Személyes Adatok

Név	Vadász Bence
Született	Budapest, 1964. 10. 22.
Mobil telefon	+36 30 655 7783
E-mail cím	vadasz.bence@vadaszstudio.hu
Lakcím	2000 Szentendre, Petyina u. 14.

Képesítés

1983 - 1988	BME Építészmérnöki Kar – okleveles építészmérnök
1990 - 1992	MÉSZ Mesteriskola XI. ciklus
1992-től	Vezető tervezői jogosultság – É1 2279

Szakmai tagságok, funkciók

1988	MÉSZ – rendes tag
1988	ÉTE Színdinamikai Szekció – rendes tag
1992	Fiatal Építészek Stúdiója
1992	MÉSZ Mesteregylet
alakulástól	MÉK – rendes tag
1997-től	MÉSZ Tagfelvételi Bizottsága
1997	MÉSZ Kiállítási Bizottság – társelnök
2000-től	BÉK – küldött
2000	BÉK – XIII. ker. kamarai megbízott
2005-2008	Pro Architectura Díj Bizottsági – Tag
2004-től	Építőipari Nívódíj Bizottság – Tag
2008-2010	Központi Építészeti Tervtanács – tag
2010-től	Országos Szabadalmi Hivatal – Szerzői Jogvédelmi Bizottság – Tag
2009-től	Leányfalu Építészeti Tervtanács tag
2011-től	VI. kerületi Építészeti Tervtanács tag
2012-től	Magyar Építőművészek Szövetsége Elnökségi tag
2013-tól	Bp. III. ker. Óbuda Építészeti Tervtanács tag
2014-től	az MMA nem akadémikus köztestületi tagja – képviselő

Tudományos, - oktatási tevékenység

1990 - 1992	Mesteriskola – XI. ciklus
1989 - 1996	BME Építészmérnöki Kar – meghívott oktató
1997 - 2000	BME Építészmérnöki Kar – Diplomaterv konzulens opponens
2000	Ybl Miklós Főiskola –tervezési külső konzulens
2001	BME Építész Kar – Középület Tervezési Tanszék külső konzulens

9.

Tevékenységek, referenciamunkák

1988.09.15.	**Cég neve: ARTUNION – Széchenyi Építész Stúdió** **Beosztás: Beosztott építész tervező**
	Feladatkör: Pályázatokban, tervezési munkákban munkatársként való részvétel, társtervezői és feldolgozói minőségben
	Ezen időszak fontosabb munkái: Magyar Nemzeti Színház helykiválasztás - kiemelt megvétel 1988 Pásztó Főtere – lakóépületek kiviteli tervei 1988
1989.09.01- **1991.02.28.**	**Cég neve: Pécsiterv budapesti irodája** **Beosztás: vezető tervező**
	Feladatkör:Építész feldolgozói munkák, - társtervezői feladatok, és önálló tervezések. Képzőművészeti alkotások építészeti társtervezése. Megvalósuló építészeti feladatok tervezői művezetésének ellátása.
	Ezen időszak fontosabb munkái: Bp. V. Eötvös u. 3. – Bemutatóterem 1989 Bp. I. Széna tér – Gyorsétterem 1989 Bp. II. Zöldlomb u. hatlakásos társasház 1990 II. Világháború áldozatainak emlékműve – tervpályázat 1989 Budai vár – várkápolna – oltár 1989 Üdülő és zártkerti épületek a Dunakanyarba - tervpályázat 1989 Új győri köztemető - tervpályázat 1989 Magyar Nemzeti Színház - tervpályázat 1989 Balatonfüred – Gyógyszálló - tervpályázat 1989 Balatonalmádi – városközpont - tervpályázat 1990 Muhi csata emlékműve - tervpályázat 1990 Leányfalu – 100 szobás szálloda - tervpályázat 1990
1991.03.01.- **1998.12.31.**	**Cég neve: VADÁSZ és TÁRSAI Építőművész Kft.** **Beosztás: Építész vezető tervező**
	Feladatkör:Építész munkák, - társtervezői feladatok, és önálló tervezések, - generál-tervezési feladatok koordinálása. Képzőművészeti alkotások építészeti társtervezése. Megvalósuló építészeti feladatok tervezői művezetésének ellátása. Részvétel az egyetemi építész képzésben meghívott külsős oktatóként, - tervezési konzulensként és opponensként, - több egyetemen és főiskolán.

10.

	Ezen időszak fontosabb munkái: Bp. I. Szentháromság u. – Bp. V. Váci u. – Kristály üzletek Bp. III. Remete köz – Családi ház 1992 Szentendre – Bogdányi u. Üzletház 1992 Bp. I. Pauler u. – IBM bemutatóterem és iroda 1992 BUDANOVA Technopark – nemzetközi tervpályázat- I. díj 1992 Budapest V. Váci u. – „Váci Kapu" az EXPO-ra - I. díj 1992 Törökbálint – Családi ház 1993 Bp. III. Jablonka u. – Családi ház 1993 Budakeszi, Mandula u. 11. – Ikerház „Év Háza" 1995 1995 Budaörs – Családi ház 1995 Bp. II. Hímes u. – Családi ház 1995 Bp. XI. Thán K. u. – Folprint – Trodat irodaház és nyomda 1995 Budai Vár – „Koldus Kapu"(Vadász György, Kő Pál, Lehoczky János) Bp. II. Csatárka u. 33. – OTP Ingatlan Rt – ikervilla 1996 Érd, Bor u. 51-53. – Családi-villa 1997 Vaskút – Iskola és könyvtár 1997 Dunaújváros – Széchenyi, Kossuth emlékmű (Veres Kálmánnal) 1998 Váralja – Logodi utcai tetőtér-beépítés 1998 Bp. VI. Nagymező u. 14. – „Két Szerecsen" kávéház 1998
1999.01.01.	**Cég neve: VADÁSZ és TÁRSAI Építőművész Kft.** **Beosztás: Irodavezető helyettes, építész vezető tervező**
	Feladatkör: Irodavezető helyettesi feladatok ellátása, - előkészítő feladatok koordinálása, a szerződés-kötéssel kapcsolatos jogi és szakmai feladatok, - a megbízóval, a társtervezőkkel, valamint a fővállalkozóval való kapcsolattartás és a tervezői munka bonyolítása. Építész munkák, - önálló vezető tervezői feladatok, - generál-tervezési feladatok koordinálása. Képzőművészeti alkotások építészeti társtervezése. Megvalósuló építészeti feladatok tervezői művezetésének ellátása. Részvétel az egyetemi építész képzésben meghívott külsős oktatóként, - tervezési konzulensként és opponensként, - több egyetemen és főiskolán.
	Ezen időszak fontosabb munkái: Budakeszi, lakópark I. ütem Pest Megyei Nívódíj 1999 Tihany – Óvár. Pálos családi nyaraló 1999 Családi kúria, Dusnok 1999 Családi villa Rákospalotán 1999
2000.01.01.	**Cég neve: VADÁSZ és TÁRSAI Építőművész Kft.** **Beosztás: Irodavezető - ügyvezető, építész vezető tervező** **Feladatkör:** Irodavezetői feladatok ellátása, - előkészítő feladatok koordinálása, a szerződés-kötéssel kapcsolatos jogi és szakmai feladatok, - a megbízóval, a társtervezőkkel, valamint a fővállalkozóval való kapcsolattartás és a tervezői munka bonyolítása. Építész munkák, - társtervezői feladatok, és önálló tervezések, - generál-tervezési feladatok koordinálása. Képzőművészeti alkotások építészeti társtervezése. Megvalósuló építészeti feladatok tervezői művezetésének ellátása. Részvétel az egyetemi építész képzésben meghívott külsős oktatóként, - tervezési konzulensként és opponensként, - több egyetemen és főiskolán. Részvétel a Magyar Építőművészek Szövetsége Elnökségi munkájában, valamint a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala építész szakértőjeként való időszakos tevékenykedés.

	Budapesti és vidéki építészeti tervtanácsok munkájában részvétel: Jelenleg Budapest VI. kerület Terézváros, - Budapest III. kerület Óbuda és Leányfalu tervtanácsi tagjaként.
	Ezen időszak fontosabb munkái: Budakeszi, lakópark II. ütem 2000 Családi ház az Ördög Árok mellett 2000 Bp. II. Tölgyfa u. – „ Margit Ház" irodaház Pro Architectura Díj 2000 Bp. IX. Máriássy u. – Nissan Székház 2000 Szolnok, Városmajor út – 75 lakásos OTP lakópark- Nívódíj 2001 Bp. XI. Péterhegyi lejtő – 44 lakásos OTP lakópark 2001 Bp. XI. Trodat irodaház és nyomda 2001 Családi villa – Solymár- Gorondy Ház - Pest Megyei Nívódíj 2002 Szentendre – Családi ház a Hajnal utcában 2003 Bp. VI. Káldy Gy. u. 3 – 53 lakásos „HELÉNA Ház" 2003 Bp. VI. Káldy Gy u. 3. „Szép Heléna" bronzszobor (Veres Kálmánnal)2003 Bp. XIII. Láng Sport és Szabadidő kp – Sportcsarnok 2003 Bp. XII. Istenhegyi út – MUTEX – Iroda és Apartman Ház 2003 Bp. XIII. Petneházy u. – „Origó-Ház" – 167 lakás 2004 Solymár családi ház és szobrász műtere - Pest Megyei Nívódíj 2005 Bp. II/A. Cenk u – „Gallello Ház" 2005 Solymár – Ásvány u. – Családi Ház- Pest megyei Nívódíj 2007 Bp. XIII. Béke utca – „Fecskeház" 2007 Bp. XIII „Láng Sporttelep" – Tenisz épület 2007 Bp. XII. Istenhegyi út – Irodaház és Apartman 2007 Bp. XIV. Egressy út – „Mandala-kert" 430 lakás – FIABCI különdíj 2008 Bp. II. Szemlőhegy u. 37 – 7 lakásos társasház 2008 Millennium Tower III. Irodaház FIABCI díj, Építőipari Nívódíj 2008 Leányfalu – Családi Ház - Pest Megyei Nívódíj 2008 Bp. XIII. Láng sport- és szabadidő központ „Főépület" 2010 Szentendre Petyina u – saját családi ház- Pest Megyei Nívódíj 2011 Újpest Polgármesteri Hivatal – Rathaus Keller 2012 Bp. X. Alkér utca – Péntek Ház 2013 Bp. XII. Diósárok utca – Társasház 2013 Bp. II. Orló u. 10 lakásos társasház 2013 FIDESZ MPP Lendvay utcai székházának rekonstrukciója 2013 Budakeszi Bölcsőde a Konth Miklós utcában 2014 Bp. VI. Munkácsy utcai óvoda 2014 Bp. V. Kossuth tér, Térszint alatti - Kőtár és építéstört. kiáll. 2014 Bp. V. Kossuth tér, Térszint alatti '56-os Forradalom Emlékhelye.2014 Budakeszi, 25 lakásos „Barackos Lakópark" átadás 2016 Bp. XI. „Kopaszi gát" – gyalogos híd kezdés 2016 Millenniumi Vk. „Haller kapu" magánkórház épületegyüttes kezdés 2015 Bp. IX. Üllői út 27. – Négycsillagos Szálloda kezdés 2015 Bp. IX. Csarnoktér – Négycsillagos szálloda kezdés 2015 Király utca 44. – Műemlék társasház rekonstrukciója és bővítése kezdés 2014 Répáshuta – lakóépület BNP védelem alatt álló „magterületén"átadás 2015 Hunyadi utca 17 – lakóépület új tetőszintje kezdés 2015 BVOP Debreceni Börtön bővítése kezdés 2015 BVOP Bp. Kozma utcai Börtön bővítése átadás 2015 Bp. V. Markó u. – Állami Pénzjegynyomda belső átalakítás kezdés 2014 Nagycenk – Széchenyi Alajos Mauzóleuma – rekonstrukció kezdés 2015

12.

	Pályázati eredmények: Magyar Nemzeti Színház - I. díj 2000 „Katonai Emlékmű" Ópusztaszer (Veres Kálmánnal)- I. díj 2000 „Anonymus" Emlékszobor (Veres Kálmánnal) - I. díj 2000 Strabag Holding Irodaház - rangsor nélkül 2000 Bp. XIII. Szabolcs u. 100 lakásos önkormányzati bérház- II. díj 2001 Bp. XIII. Láng Sporttelep – Sportcsarnok és irodaház - I. díj 2002 Budaőrs – Víztorony - megvétel 2002 Bp. XIII. ker. Béke u. „Fecske Ház" – megosztott I. díj 2003 BP. Millenniumi Városközpont – „Haller Kapu" - II. díj. 2004 Tervpályázat Budapest „Új Építészeti jeleire" - Megvétel 2005 Társasház a Bp. I. Toldy Ferenc utcába meghívásos tervpályázat 2006 Budapest Szíve - ötletpályázat - Megvétel 2006 Irodaház Biatorbágyra - I. díj 2007 Almádi - Óvoda meghívásos tervpályázat II. díj. 2007 Baja – Trianon emlékmű I. díj2008 Bp. XI. Móricz Zs. Krt–„Gomba"tervpályázat – Megvétel 2009 Solymár Óvoda – meghívásos tervpályázat 2009 Budakeszi Bölcsőde I. díj. 2011 1956-os Forradalom- és Szabadságharc Emlékműve – New York III. díj 2012
Díjak, kitüntetések	Diplomadíj 1989 Év Háza 1995 Pest Megyei Építészeti Nívódíj 1998 Pest Megyei Építészeti Nívódíj 1999 Pro Architectura Díj 2001 FIABCI Ingatlanfejlesztési Nívódíj 2001 Wienerberger – Családi ház kategória 2002 Pest Megyei Építészeti Nívódíj 2002 **Ybl díj** **2004** Pest Megyei Építészeti Nívódíj 2006 Pest Megyei Építészeti Nívódíj 2007 Pest Megyei Építészeti Nívódíj 2008 Fiabci különdíj 2008 Építőipari Nívódíj – Millennium Tower III. 2009 Pest Megye Építészeti Nívódíj 2011

Kijelentem, hogy nyertes közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében személyesen rendelkezésre fogok állni a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt.

Budapest, 2015. január 27.

Vadász Bence
Ybl díjas építész
Magyar Építőművészek Szövetsége Elnökségi tagja
Irodavezető
Vadász és Társai Építőművész Kft.
1063 Budapest, Kmety u. 29.
Tel: +36(1)332-9913
Mobil: 06-30-655-7783
E-mail: vadasz.bence@vadaszstudio.hu
HTTP: www.vadaszstudio.hu

13.

5. számú melléklet

NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓKRÓL

Alulírott Vadász Bence (név), mint a VADÁSZ és TÁRSAI Építőművész Kft. cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom, hogy

- a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján a közbeszerzés alábbi része (részei) teljesítéséhez (a közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés teljesítéséhez) kívánok alvállalkozót igénybe venni:

Alvállalkozó által teljesítendő feladatok

vagy:

- a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján a közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés teljesítéséhez nem kívánok igénybe venni alvállalkozót.

- a Kbt. 40. § (1) bekezdés b) pontja alapján a közbeszerzés tárgya a) pontban megjelölt részeinek tekintetében a közbeszerzés érétkének 10%-át meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozókat kívánom a megjelölt százalékos arányban igénybe venni a teljesítés során:

Alvállalkozó neve	Alvállalkozó címe	Alvállalkozó bevonásának mértéke a szerződés értékének %-ában

Budapest, 2015. január 29.

VADÁSZ ÉS TÁRSAI ÉPÍTŐMŰVÉSZ KFT.
BP. 1063 KMETY U.29.
Adószám: 10500264-2-42
Cégj.szám: 01-09 072 964

.....
cégszerű aláírás

14.

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

FŐVÁROSI BÍRÓSÁG
Cégbírósága
Ügyszám: 72964
2004 -06- 10

Alulírott ***Vadász Bence*** (anyja neve: Pöhl Veronika), 2000 *Szentendre, Hajnal utca 5. szám* alatti lakos, mint a ***VADÁSZ és TÁRSAI Építőművész Korlátolt Felelősségű Társaság*** (székhely: 1063 Budapest, Kmetty u. 29.) ***ügyvezetője,*** a céget úgy jegyzem, hogy a cég géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott elnevezése alá nevemet az alábbiak szerint ***önállóan*** írom.

Budapest, *2004.* június 10.

.....

Dr. Gosztonyi Júlia
közjegyző
Budapest, VII. ker. Károly krt. 13-15. III/15.
Postacím: 1365 Budapest, Pf. 667.
Tel/Fax: 352-1088, 267-7106
E-mail: mail@gosztonyi.hu

T-1909/2004. ügyszám

T a n ú s í t o m , *hogy* ***Vadász Bence***, 2000 *Szentendre, Hajnal utca 5. szám* alatti lakos, *aki személyazonosságát az AP 926223 számú személyi igazolványával és lakcímét a 237639 GL számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta, a fenti okiratot előttem, saját kezűleg írta alá.* ----------
---------*Kelt Budapesten, 2004. (Kettőezernegyedik) évi június hó 10. (tizedik) napján.* ----------

(: Péterffyné dr. Gergő Judit :)
közjegyző-helyettes

Dr. Gosztonyi Júlia
közjegyző
3.
Budapest

15.

6. számú melléklet

NYILATKOZAT MUNKAVÁLLALÓK VÉDELMÉRŐL

Alulírott Vadász Bence, mint a VADÁSZ és TÁRSAI Építőművész Kft. cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m

hogy a VADÁSZ és TÁRSAI Építőművész Kft. ajánlattevő az ajánlattétel során figyelembe vette a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket.

Budapest, 2015. január 29.

VADÁSZ ÉS TÁRSAI
ÉPÍTŐMŰVÉSZ KFT.
BP. 1063 KMETY U.29.
Adószám: 10500264-2-42
Cégj.szám: 01-09 072 964

.....
cégszerű aláírás

16.

BUDAPESTI ÉPÍTÉSZ KAMARA

Cím: H-1088 Budapest, Ötpacsirta u. 2.
Tel: 318-2444 Fax : 338-2775
bek@t-online.hu www.budapestiepiteszkamara.hu

Üi: Végh Annamária
Üi.sz: I-2342/1997-21/2014-1

HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 21.§ -ban és 83.§ -ban foglalt felhatalmazás alapján, továbbá az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 32.§ -ban foglaltak alapján igazolom, hogy:

Vadász Bence

Kamarai nyilvántartási száma: 01-2279
Születési helye, ideje: Budapest, 1964. október 22.
Anyja neve: Pöhl Veronika
Címe: 1063 Budapest, Kmety u. 29. Co: Vadász és Társai Építőművész Kft
Végzettsége: okleveles építészmérnök

2014. április 16. napján az É/1 építész vezető tervezői jogosultsága érvényben tartásához szükséges továbbképzési kötelezettségének eleget tett.

Fentiek alapján a Budapesti Építész Kamara által vezetett névjegyzékben a 2019. április 16.-ig tartó továbbképzési időszakban

É/1 01-2279 jelű építészeti tervezési szakterületen szerepel.

Jelen hatósági bizonyítványban leírt megállapításokat kérelmező által benyújtott továbbképzési igazolásokban foglaltak támasztják alá.

Budapest, 2014. április 16.

Sára Lászlóné
titkár

BUDAPESTI ÉPÍTÉSZ KAMARA 1993 № 02

Kapják: Kérelmező
Irattár

17.

2. számú melléklet

AJÁNLATI NYILATKOZAT

Tisztelt Ajánlatkérő!

Miután az Önök ajánlattételi felhívásának és dokumentációjának feltételeit a mellékletekkel együtt megvizsgáltuk – amelynek kézhezvételét és elfogadását ezennel igazoljuk – ajánlatot teszünk a **Városliget Zrt.** részére **„A Liget Budapest beruházáshoz kapcsolódó tervezésmenedzsment szolgáltatások ellátása"** tárgyában a dokumentációban részletezett követelménynek megfelelően, az ajánlatban feltüntetett összegért és feltételek mellett.

Ajánlatunk elfogadása esetén vállaljuk a szerződés megkötését és teljesítését az ajánlattételi dokumentációban meghatározott időtartamra. Vállaljuk, hogy az általunk elvégzett munkák és nyújtott szolgáltatások megfelelnek a műszaki leírásban és a szerződésben meghatározottaknak.

Nyilatkozunk, hogy Ajánlattevő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint

mikrovállalkozásnak minősül *vagy* kisvállalkozásnak minősül *vagy* középvállalkozásnak minősül *vagy* nem tartozik a törvény hatálya alá ***(a megfelelő aláhúzandó)***.

Vállaljuk, hogy az ajánlat benyújtására meghatározott ajánlattételi határidő lejártát követő 30 napig terjedő időszakra tartjuk az ajánlatunkat és az addig ránk nézve kötelező érvényű, valamint ezen időszak lejárta előtt bármikor elfogadható.

Budapest, 2015. január 29.

VADÁSZ ÉS TÁRSAI
ÉPÍTŐMŰVÉSZ KFT.
BP. 1063 KMETY U.29.
Adószám: 10500264-2-42
Cégj.szám: 01-09 072 964

.....
cégszerű aláírás

18.

Városliget Ingatlanfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

„A Liget Budapest beruházáshoz kapcsolódó tervezésmenedzsment szolgáltatások ellátása"

tárgyú közbeszerzési eljárás

Ajánlattételi felhívás és dokumentáció

2015. januar **16.**

1. AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

1. Ajánlatkérő neve és címe, telefon és fax száma (e-mail címe): Városliget Ingatlanfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1146 Budapest, Dózsa György út 41, Telefon: 06 70 331 64 04). Az ajánlatkérő nevében az OKFON Közbeszerzési és Szolgáltatási Zrt. 1139 Budapest, Gömb u. 33. telefon: +36 1 412-2466, telefax: +36 1 412-2469, e-mail: urban.mariann@okfon.hu jár el.

2. A közbeszerzési eljárás fajtája, tárgyalásos és gyorsított eljárás esetén annak indokolása: Hirdetmény közzététele nélküli eljárás a Kbt. 122/A. § szerint, tekintettel a Kbt. 18. § (3) bekezdésre, azaz a beszerzés becsült értéke nem éri el a nettó 21.824.000 Ft-ot..

3. A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy versenypárbeszéd esetében az ismertető rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei: A dokumentáció e-mail útján megküldésre kerül az ajánlattevők részére.

4. A közbeszerzés tárgya, mennyisége: A Liget Budapest beruházáshoz kapcsolódó tervezésmenedzsment szolgáltatások ellátása

Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

Fő szószedet
71310000-4 Mérnöki tanácsadói és kivitelezési szolgáltatások
71356300-1 Műszaki támogatási szolgáltatások

5. A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a közbeszerzési eljárást lefolytatják: megbízási szerződés.

6. A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje: a szerződés aláírásától számítva legkésőbb 2015. május 31-ig, a dokumentációban foglaltak szerint.

7. A teljesítés helye: Magyarország és az ajánlatkérő 1. pontban meghatározott címe.

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra történő hivatkozás:
A szerződés fedezetét ajánlatkérő saját forrásból biztosítja. A megbízási díjat ajánlatkérő a szerződésszerű teljesítést – teljesítés igazolás kiállítását – követően kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napon belül, átutalás útján fizeti meg a megbízott részére. A fizetésre a Kbt. 130. §-ban és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1) bekezdésében (továbbiakban: Ptk.) foglaltak az irányadóak. Ajánlatkérő részszámla benyújtására havonként biztosít lehetőséget. Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

wl

Jelen közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés és annak teljesítése esetén a kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § hatálya alá esik. A kifizetés pénzneme magyar forint (HUF)

***9.* Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetősége vagy annak kizárása:**

Az eljárásban többváltozatú ajánlatot, illetve részajánlatot nem lehet benyújtani.

***10.* Az ajánlatok értékelési szempontja [71. § (2) bekezdés], az összességében legelőnyösebb ajánlat értékelési szempontja esetén a 71. § (3) bekezdése szerinti adatok a 71. § (5) bekezdésére figyelemmel:**

Az ajánlatok bírálati szempontja a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

***11.* A kizáró okok és a megkövetelt igazolási módok:**

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában foglalt kizáró okok bármelyike fennáll.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok fennáll.

A Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pont ka) és kb) alpontjában foglalt kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek a Kbt. 122.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján csak nyilatkoznia kell, illetve a Kbt. 56.§ (1) bekezdés kc) pontja tekintetében a 310/2011. Korm. rendelet 4.§ f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia a kizáró okok fenn nem állását.

A Kbt. 58§ (3) bekezdése alapján az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe venni kívánt más szervezet nem tartozik a Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

***12.* az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:**

Pénzügyi gazdasági alkalmasság:

Alkalmasság igazolására kért iratok:

A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés a) pontja szerint az ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) az ajánlatba csatolnia kell valamennyi pénzügyi intézményétől származó, valamennyi pénzforgalmi számlájáról szóló, nyilatkozatot, melynek kötelezően tartalmaznia kell, hogy a volt-e a pénzforgalmi számláján/számláin az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított egy évben (12 hónapban) - attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok

rendelkezésre állnak - 30 napot meghaladó (a 2009. évi LXXXV. tv. 2. § 25. pontjában meghatározott) sorba állítás.

Ajánlattevő alkalmas a szerződés teljesítésére, amennyiben egyik pénzforgalmi számláján sem fordult elő 30 napon túli sorba állítás az eljárást megindító felhívás közvetlen megküldésétől visszafelé számított egy évben (12 hónapban).

Műszaki-szakmai alkalmasság:
Alkalmasság igazolására kért iratok:
Ajánlattevőnek a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdésének d) pontja alapján csatolnia kell azoknak a szakembereknek (szervezeteknek), illetőleg vezetőknek a megnevezését (ajánlattevői nyilatkozat formájában, melyben egyértelműen megjelölésre kerül, hogy melyik szakembert, melyik pozícióra jelöli ajánlattevő), képzettségük ismertetését, önéletrajzukat és végzettséget igazoló dokumentumaikat egyszerű másolati példányban, akiket be kíván vonni a teljesítésbe, különösen azok bemutatásával, akik a minőség-ellenőrzésért felelősek (a dokumentumoknak az alkalmasságnak való megfelelést egyértelműen tartalmazniuk kell).

Az önéletrajznak tartalmaznia kell az adott szakember gyakorlata megítélése szempontjából lényeges adatokat, így különösen a beruházás ismertetését, adott szakember által ellátott feladat, munkakör, tevékenység ismertetését, a tevékenység kezdő és befejező idejét (év, hónap), valamint az ajánlattétel időpontjában annak a személynek a megjelölését, akivel/amellyel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll.
Az ajánlatnak tartalmaznia kell továbbá az adott szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát, melyben nyilatkozik, hogy tárgyi közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítése alatt rendelkezésre fog állni.

Ajánlattevő alkalmas a szerződés teljesítésére, amennyiben rendelkezik legalább 1 fő építész- vagy építőmérnöki vagy felsőfokú műszaki végzettséggel rendelkező szakemberrel, aki legalább 3 éves szakmai tapasztalattal rendelkezik műszaki beruházások előkészítésében vagy projektek vezetésében.

***13. Az* ajánlattételi határidő vagy részvételi felhívás esetén a részvételi határidő:**
2015. február 2. 10.00 óra

***14. Az* ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának címe:**
OKFON Közbeszerzési és Szolgáltatási Zrt. 1139 Budapest, Gömb u. 33. I. emelet titkárság

***15.* Az ajánlattétel vagy részvételi jelentkezés nyelve (nyelvei), annak feltüntetése, hogy a magyar nyelven kívül más nyelven is benyújtható-e az ajánlat vagy részvételi jelentkezés:**
magyar

***16.* Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak; részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának helye, ideje:**

OKFON Közbeszerzési és Szolgáltatási Zrt. 1139 Budapest, Gömb u. 33. I. emelet tárgyaló 2015. február 2. 10.00 óra

A bontáson jelenlétre jogosultak: a Kbt. 62. §-ban meghatározott személyek és szervezetek (ajánlatkérő és ajánlattevői képviselői).

***17.* Az ajánlati kötöttség minimális időtartama, a részvételi felhívás kivételével:**

Az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlatok benyújtásától számított 30 nap.

***18.* Részvételi felhívás esetén az ajánlattételi felhívás megküldésének tervezett napja: -**

***19.* Az ajánlati biztosíték előírására, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információ:**

Az eljárásban való részvételt ajánlatkérő nem köti ajánlati biztosíték nyújtásához.

Késedelmi kötbér: a késedelmi kötbér mértéke a késedelem 1-10. napja alatt naponta a szerződéstervezet VI. 1.) pontja szerinti keretösszeg 1%-a, amelybe a késedelmesen teljesített részfeladat tartozik, a késedelem 11. napjától naponta ugyanezen kötbéralap 2%-a. A késedelemi kötbér maximális mértéke a szerződéstervezet VI. 1.) pontja szerinti keretösszeg 20%-a.

Hibás teljesítési kötbér: a hibás teljesítési kötbér egyszeri mértéke a szerződéstervezet VI. 1.) pontja szerinti keretösszeg 20 %-a, amelyhez a hibásan teljesített részfeladat tartozik. A szerződés alapján érvényesíthető hibás teljesítési kötbér maximális mértéke a szerződéstervezet VI. 1.) pontja szerinti keretösszeg 20%-a.

Meghiúsulási kötbér: a szerződéstervezet VI. 1.) pontja szerinti keretösszeg 25%-ának megfelelő összeg.

***20.* Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektre (programra) vonatkozó adatok: -**

***21.* A tárgyalásos eljárás 94. § szerinti jogcíme: -**

***22.* A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai: -**

***23.* az első tárgyalás időpontja: -**

***24.* egyéb információk:**

- ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésében foglaltakról. A nyilatkozat mintája a dokumentációban megtalálható;
- ajánlattevőnek a Kbt. 54. § (1) bekezdés szerint tájékozódnia kell a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségek figyelembe vételéről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A nyilatkozat mintája a dokumentációban megtalálható;
- az ajánlatot, illetve az ajánlatban található nyilatkozatokat aláíró személyek aláírási címpéldányának vagy aláírás mintájának egyszerű másolatát is csatolni szükséges az ajánlattevő és alvállalkozója vagy a kapacitást biztosító szervezet részéről. Amennyiben az ajánlatot nem a cégjegyzésre jogosult írja alá, akkor csatolni kell egy meghatalmazást, amelyben legalább az alábbi elemeket rögzíteni szükséges: közbeszerzési eljárás tárgya, a meghatalmazó és meghatalmazott neve, a meghatalmazott részére adott jogosultságok, a meghatalmazó és meghatalmazott aláírása;
- folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzési eljárás esetén ajánlattevő köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolás [=ún. „e-tértivevény" és az „Informatikai vizsgálat eredménye" elnevezésű dokumentum 1-1 nyomtatott példányát, továbbá xml file-ként nyomtatva a „Változásbejegyzési kérelem" elnevezésű dokumentum 1 nyomatott példányát (mellékletek nélkül)];
- az ajánlattevőnek az ajánlathoz csatolni kell a Kbt. 40. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot;
- ajánlattevőnek igazolnia kell, hogy a tevékenység végzésére jogosult. Ajánlatkérő elfogadja kamarai tagság vagy egyéb regisztráció vagy engedély meglétéről szóló dokumentum csatolását;
- az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálása során a Kbt. 67. §-ban meghatározottak szerint biztosítja a hiánypótlást, illetve kér felvilágosítást. Ajánlatkérő az eljárásban a Kbt. 67. § (5) bekezdése alapján lehetővé teszi új gazdasági szereplő bevonását a hiánypótlás teljesítése során, és lehetővé teszi ezen új gazdasági szereplővel összefüggésben a hiánypótlást.

Budapest, 2015. január 16.

2. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATOK ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ

2.1 Az eljárás bemutatása

A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint, a Harmadik Részre irányadó szabályok szerint kerül sor.

Ajánlatkérő az eljárásban nem biztosítja a részajánlattétel lehetőségét, azaz ajánlattevőnek a feladat teljeskörű megvalósítására vállalkoznia kell. Ajánlattevőnek nincs lehetősége továbbá többváltozatú (alternatív) ajánlat benyújtására sem. Az eljárásban nincs lehetőség tárgyalás folytatására.

2.2 Az ajánlat elkészítése és költségei

a) Az ajánlatban bekért információk benyújtásáért az Ajánlattevő felel, nem kielégítő információk közlésének következménye az ajánlat érvénytelenné nyilvánítása lehet.
b) Az ajánlat nyelve magyar. Amennyiben nem magyar nyelvű dokumentumok kerülnek becsatolásra, a magyar nyelvű, nem hiteles fordítás mellékelése kötelező.
c) Az ajánlat összeállításának költségét az Ajánlattevő viseli.

2.3 Dokumentáció és tájékoztatás

a) Ajánlatkérő a megfelelő ajánlattétel érdekében dokumentációt készített és bocsát az ajánlattevők rendelkezésére. A dokumentáció másra nem ruházható át és annak tartalma bizalmas.
b) A dokumentáció tartalmazza:
   - az ajánlattételi felhívást;
   - az útmutatót az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban;
   - a műszaki leírást (feladatmeghatározás);
   - szerződéstervezetet;
   - a kitöltendő és becsatolandó mellékleteket.
c) Az ajánlattevők **írásban kérhetnek kiegészítő tájékoztatást** az OKFON Zrt-től. Az OKFON Zrt. írásban megküldi a választ az ajánlattételi határidő előtt legkésőbb **3 nappal.** Ajánlatkérő ezt az időtartamot tekinti ésszerűnek. A kiegészítő tájékoztatás során adott válaszok az ajánlattételi felhívás és dokumentáció részét képezik, ezeket az ajánlattétel során figyelembe kell venni.
d) Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 67.§-ban, illetve az ajánlattételi felhívásban foglaltak szerint biztosítja.

2.4 Benyújtandó okmányok

Az ajánlatba a következő dokumentumokat kell becsatolni:

2.4.1 **Felolvasólap** az *1. számú melléklet* szerint.

2.4.2 **Ajánlati nyilatkozat** a Kbt. 60.§ (3) bekezdése értelmében a *2. számú melléklet* szerinti minta kitöltésével.

2.4.3 **Nyilatkozat** a Kbt. 56.§ (1) bekezdés k) pontja és (2) bekezdésében foglalt **kizáró okok fenn nem állásáról** a *3. számú melléklet* szerint. Nyilatkozat továbbá a Kbt. 58.§ (3) bekezdéséről.

2.4.4 A **pénzügyi és gazdasági alkalmasság** igazolására szolgáló dokumentum.

2.4.5 A **műszaki, illetve szakmai alkalmasság** igazolására szolgáló nyilatkozat mintáját a *4. számú melléklet* tartalmazza.

2.4.6 **Nyilatkozat az alvállalkozókról** a Kbt. 40.§ (1) bekezdés alapján az *5. számú melléklet* szerint.

2.4.7 Azon személy **aláírási címpéldányának vagy aláírás mintájának másolata,** aki az ajánlatot aláírja.

2.4.8 Amennyiben cégügyben el nem bírált módosítás van folyamatban, akkor mellékelni kell a **változás bejegyzési kérelem** és annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolás másolatát.

2.4.9 **Nyilatkozat** a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségek figyelembe vételéről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

A mintát a *6. számú melléklet* tartalmazza.

2.4.10 Tevékenység végzésére feljogosító **kamarai tagság, regisztráció vagy engedély** másolata.

2.5 Ajánlati ár

Az ajánlati árat mérnöknapban kifejezve, magyar forintban (HUF) kell megadni. Az ár (mérnöknap díja) a szerződés teljes időtartama alatt kötött, az semmilyen jogcímen nem emelhető. Az árnak minden olyan költséget magukban kell foglalnia, amely a szerződésszerű teljesítés érdekében felmerülhet.

2.6 Az ajánlat formája

a) Az ajánlatba a 2.4 pontban felsorolt dokumentumokat kell benyújtani.

Az ajánlat első lapja a fedőlap, amelyen a következő információkat kell feltüntetni:

- az ajánlattevő neve és címe,
- a kapcsolattartó személy neve, telefon és telefax száma, e-mail címe,
- a beszerzés tárgyának megnevezése,

Az ajánlat második lapja a tartalomjegyzék, amely oldalszámokkal tünteti fel a becsatolt dokumentumok helyét az ajánlatban.

Ezt követi az összes többi dokumentum.

b) Az ajánlattevőnek az ajánlatot és annak minden mellékletét 1 eredeti bekötött példányban kell elkészítenie. Az ajánlatot elektronikus adathordozón (CD/DVD-n) is szükséges benyújtani pdf formátumban.

c) Az ajánlatban található minden nyilatkozatot az arra jogosult vagy meghatalmazott személynek alá kell írnia.

d) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen.

2.7 Az ajánlat lezárása, jelölése és benyújtása

a) Az ajánlattevőknek ajánlatuk eredeti példányát egy borítékban (csomagban) kell elhelyezniük és lezárniuk.

b) A borítékon (csomagon) fel kell tüntetni:
   - az ajánlat megnevezését (a beszerzés tárgyát), az ajánlattevő nevét és székhelyét;
   - a borítékon (csomagon) fel kell tüntetni továbbá, hogy "Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel".

c) Amennyiben a boríték (csomagolás) nincs lezárva és megfelelő jelöléssel ellátva, az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlat elirányításáért vagy idő előtti felbontásáért. Amennyiben az ajánlat postai úton kerül feladásra, akkor annak az ajánlattételi határidőig meg kell érkeznie Ajánlatkérőhöz. Ajánlatkérő nem tudja elfogadni a postai késedelemből eredő hátrányos következmények mellőzésére irányuló ajánlattevői kérést. Ugyanezen követelmény alkalmazandó a futár útján történő továbbítás esetére is.

2.8 Az ajánlat elbírálása

A bontást követően Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlat megfelel-e az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Ezt követően történik az ajánlattevő szerződés teljesítésére való pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki és szakmai alkalmasságának vizsgálata. Az alkalmasság vizsgálata után a kizáró okok vizsgálatára kerül sor.

Amennyiben az Ajánlatkérő hiányosságot észlel a benyújtott ajánlattal kapcsolatosan, akkor a hiányok konkrét megjelölésével felhívja az ajánlattevőt hiánypótlásra, megadva a teljesítés határidejét és módját.
A hiánypótlások benyújtását követően Ajánlatkérő megállapítja, hogy az ajánlat érvényes-e

Az érvényes ajánlatok elbírálásának szempontja a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

2.9 Eredményhirdetés, szerződéskötés

Ajánlatkérő az eljárás eredményéről írásban értesíti az ajánlattevőt.

Eredményes közbeszerzési eljárás esetén a szerződés megkötésére az eredményhirdetést követő 10.-30. nap között kerülhet sor.

3. MŰSZAKI LEÍRÁS

Programok, projektek, létesítmények és feladatok ismertetése

Az ajánlatkérés időpontjában ismert feladatok (projekt portfolió) tartalomjegyzéke:

Múzeumok Építése Alprogram
- Új Nemzeti Galéria / Ludwig Múzeum Projekt
- Néprajzi Múzeum Projekt
- FotóMúzeum Budapest Projekt
- Magyar Építészeti Múzeum Projekt
- Magyar Zene Háza Projekt

Meglévő Intézmények Fejlesztése Alprogram
- Műszaki és Közlekedési Múzeum Rekonstrukciója Projekt
- Fővárosi Nagycirkusz Rekonstrukciója Projekt
- Olof Palme Ház Rekonstrukció Projekt
- Vajdahunyad Vár Rekonstrukció Projekt

Fenntartható Infrastruktúra Alprogram
- Közlekedési Rendszerek Megújítása Projekt
- Parkolóhelyek Kialakítása Projekt
- Mérnöki Infrastruktúra Fejlesztési Projekt
- Környezettudatos Fejlesztés Projekt
- Biztonságos Parkhasználat Projekt

Kapcsolódó Beruházások Alprogram
- OMRRK Projekt
- Komáromi Csillagerőd Projekt

Feladatok szakterületi ismertetése:

Általános építmények, mérnöki fő feladatok összefoglalva:

Általános építmények megvalósításhoz szükséges:

1., Magasépítési szakterületi feladatokra,
2., Mélyépítési és mélyépítési műtárgyak szakterületi feladatokra,
3., Építménygépészeti szakterületi feladatokra,
4., Építményvillamossági szakterületi feladatokra, és
további az építmények megvalósításához szükséges rész szakterületi feladatokra.

Sajátos építményfajták, mérnöki fő feladatok összefoglalva:

Sajátos építményfajták megvalósításához szükséges:

1., Táj- és kertépítészeti szakterületi feladatokra,
2., Közlekedési építmények szakterületi feladatokra,
3., Vízgazdálkodási építmények szakterületi feladatokra,
3., Energiaellátási építmények szakterületi feladatokra, és
további a sajátos építményfajták megvalósításához szükséges rész szakterületi feladatokra.

Megjegyzések: a projektlista szerkezete és tartalma a beruházás megvalósítása során értelemszerűen változhat.

Ajánlattevő által végzendő feladatok

- Ajánlattevő összehangolja az egyes (rész)projektek helyszíni és időbeli organizációját.
- Ajánlattevő felügyeli, koordinálja és összehangolja az összes tervezési és engedélyezési tevékenységet. Napi szinten gondoskodik az információk hatékony áramlásáról, azok eljuttatásáról az érintett felekhez.
- Ajánlattevő részt vesz a szakmai egyeztetéseken, szükséges esetén kezdeményezi és megszervezi, valamint dokumentálja az ott elhangzottakat.
- Ajánlattevő folyamatosan naprakészen tartja a Liget egészére kiterjedő tervi adatbázist.
- Ajánlattevő koordinálja a szabályozási terv módosítás, egyeztetés és jóváhagyás folyamatát.
- Ajánlattevő elkészíti a tervezési folyamat előzetes megvalósítási ütemtervét.
- Ajánlattevő javaslatot tesz szakértők bevonására és részt vesz a szakértők kiválasztásában.
- Ajánlatkérő felügyeli a tervezési folyamatba bevont szakértők tevékenységét, véleményezi az elkészült dokumentumokat.
- Ajánlattevő megvizsgálja a meglévő tervezési programot és szükség esetén javaslatot tesz annak kiegészítésére, további pontosítására.
- Ajánlattevő lebonyolítja a tervezési jellegű közbeszerzési eljárások során megtartandó tárgyalásokat illetve azokhoz szakmai támogatást nyújt az Ajánlatkérő igénye szerint.
- Ajánlattevő előkészíti a tervezési, engedélyezési folyamat végleges ütemtervét.
- Ajánlattevő meghatározza a tervezési feladatokat a 215/2010. (VII.9.) Korm. rendeletben rögzített, az építési beruházások beszerzési eljárása során készítendő dokumentációjának tartalma alapján.
- Ajánlattevő felkérésre közreműködik a tervezési szerződések műszaki tartalmának előkészítésében.
- Ajánlattevő feladata az ajánlatkérő által elkészítetett tervdokumentációk tartalmának szakszerű ellenőrzése a követelményeknek megfelelően építészet, tartószerkezet, épületgépészet, épületvillamosság, út, közmű, környezetrendezés, tűzvédelem, akusztika, akadálymentesítés, múzeumtechnológia, gyengeáramú rendszerek, fenntarthatóság, stb. szakágakra kiterjedően.
- Ajánlattevő ellenőrzi, a tervdokumentációk műszaki tartalmának szakszerűségét, a tervek megfelelnek-e a mindenkori hatályos jogszabályoknak, rendeleteknek, építési, hatósági előírásoknak, szabványoknak és egyéb szakmai szabályoknak és szükség esetén intézkedik a dokumentáció kiegészítéséről, módosításáról.
- Ajánlattevő a tervezés során többek között, de nem kizárólagosan ellenőrzi, hogy a tervdokumentációk:
    - a szabályozási tervekkel összhangban készülnek el,
    - a koncepcióterv, a tervezési program, a műszaki specifikáció tartalmának megfelelőek-e,
    - teljes körűek-e;

- nincs-e ütközés, ill. felesleges átfedés a szakági tervek között;
- teljesítik-e a tervdokumentációk a hatósági, szakhatósági és közműszolgáltatói kikötéseket;
- a tervi megoldások megfelelnek-e az ajánlatkérő igényeinek és a funkcionális elvárásoknak;
- a jövőbeli üzemeltetési koncepciónak;
- egyéb, a területen elhelyezkedő épületekkel való közös működési koncepciónak;
- a tervi megoldások gazdaságosan kivitelezhetők-e;
- a BIM specifikációban meghatározott részletezettséggel, és tartalommal készülnek el;
- maradéktalanul teljesülnek a zöld épületminősítési valamint fenntarthatósági követelményrendszerben megfogalmazott és jóváhagyott műszaki feltételek.

- Ajánlattevő a terv dokumentáció ellenőrzés eredményéről Tervek Véleményezése dokumentációt készít. A terv észrevételezési dokumentációt hivatalos jelentés formában köteles átnyújtani Ajánlatkérőnek.
- Ajánlattevő feladata a jóváhagyott változások terveztetése, a terveken való átvezetése. Közreműködik az engedélyek beszerzésében vagy módosításában. Ellenőrzi a végrehajtott változtatások szakszerűségét, megfelelőségét, gondoskodik az ütemterv valamint a pénzügyi terv szükséges módosításáról.
- Ajánlattevő feladata a Tervek Véleményezése című dokumentumot figyelembe véve a tervek javítását ellenőrizni.
- Ellenőrzi, hogy a tervezési tevékenység, illetve a létrehozott épületmodell megfelel-e a BIM specifikációban meghatározottaknak. Az eltéréseket, hibákat javíttatja a tervezőkkel, Ajánlatkérő részére jelentést készít.
- Ajánlattevő a tervezővel együttműködve részt vesz a szükséges építési és létesítési engedélyek beszerzésében. Ennek segítésére eljár a hatósági, szakhatósági és közműengedélyek beszerzése érdekében figyelemmel a projektek ütemezésére.
- Ajánlattevő felülvizsgálja és értékeli a szakhatósági, valamint az építési engedélyben foglalt kikötéseket, felügyeli azoknak a terveken történő átvezetéséről.

4. SZERZŐDÉSTERVEZET

amely létrejött *egyrészről*

a **Városliget Ingatlanfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (1146 Budapest, Dózsa György út 41.; számlaszám: ....., képviseli: Mozsár István) mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről

az ..... (székhely: ....., adószám: .....; számlaszám és számlavezető pénzintézet: ..... ; cégjegyzékszám: .....; képviseli: .....), mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

– együttesen **Szerződő felek –** között az alulírott napon, az alábbi feltételek mellett:

I. ELŐZMÉNYEK

1.1 Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízó 2015. január ....-án megküldött ajánlattételi felhívással a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 122/A. § szerint hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárást indított „**A Liget Budapest beruházáshoz kapcsolódó tervezésmenedzsment szolgáltatások ellátása**" tárgyban.

1.2 Szerződő felek megállapítják, hogy az I. 1.) pontban hivatkozott közbeszerzési eljárás nyertese a Megbízott, így a közbeszerzési eljárás tárgyának megvalósítására Szerződő felek megbízási szerződést kötnek. Felek rögzítik továbbá, hogy a szerződés alapján a Megbízott teljesítésre a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásában, a dokumentációban, illetve az ajánlatában foglaltakra figyelemmel köteles.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.) Megbízó megbízza a Megbízottat a Megbízó beruházásában megvalósuló Liget Budapest Projekt keretében a Liget Budapest beruházáshoz kapcsolódó **tervezésmenedzsment** feladatok ellátásával, amely feladatok ellátásáért Megbízottat megbízási díj illeti meg.

2.) A Megbízott a tervezésmenedzsment szolgáltatás körében ellátandó feladatait az **1. számú mellékletben** meghatározott **műszaki leírásnak** megfelelően köteles biztosítani.

3.) Megbízott vállalja a Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott szolgáltatások – a Szerződés teljes időtartama alatti – teljes körű és folyamatos biztosítását a Megbízó részére.

4.) A Megbízott a szakszerű és gondos tevékenység kifejtésének kötelezettségével kötelezi magát a jelen Szerződés alapján történő teljesítésre.

5.) A Megbízott kijelenti továbbá, hogy rendelkezik az 1) pont szerinti tevékenység folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, eszközzel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges.

III. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

1.) A jelen Szerződés időtartama – megfelelően igazodva a Liget Budapest Program ütemezéséhez - 2015. május 31-éig terjedő **határozott időtartam**, azzal, hogy amennyiben a Megbízó az általa korábban indított, „**A Liget Budapest beruházáshoz kapcsolódó lebonyolítói, műszaki ellenőri és egyéb műszaki tanácsadási szolgáltatások ellátása megbízási szerződés keretében**" tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként a keretmegállapodásokat megköti, a jelen szerződés a keretmegállapodások aláírásának napján hatályát veszíti. Ebben az esetben a Felek a Megbízott által a szerződés megszűnéséig teljesített szolgáltatások alapján egymással elszámolnak, a szerződés megszűnését követő 15 napon belül. A Szerződés továbbá hatályát veszíti a közbeszerzési eljárásban megjelölt **21.500.000,- Ft + ÁFA** összegű keretösszeg kimerülésével.

2.) A Megbízott rendelkezésre állási kötelezettsége a szerződés aláírását követően haladéktalanul megkezdődik.

3.) Amennyiben a Liget Budapest Program későbbi ütemezésének függvényében szükségessé válik a szerződés időtartamának módosítása, azt a Felek a Kbt. 125. § (10) bekezdése alapján olyan körülménynek tekintik, amelynek alapján a Felek jogosultak a szerződést közös megegyezéssel, a Kbt. 132. § rendelkezéseire tekintet nélkül módosítani (a Szerződés egyéb feltételeinek módosítása nélkül).

IV. MEGBÍZOTT FELADATAI, JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1.) A Megbízott feladatait az általánosan elfogadott szakmai normáknak és követelményeknek, továbbá a jogszabályokban meghatározott követelményeknek megfelelően köteles ellátni.

2.) A Megbízottnak a jelen Szerződés tárgyát képező feladatait, ellátandó tevékenységeinek felsorolását a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú melléklet tartalmazza.

3.) A Megbízott a jelen Szerződésben vagy a Megbízó utasításában folyamatos feladatként megjelölt feladatait a Megbízó eltérő utasításáig köteles önállóan, folyamatosan végezni. A Megbízott köteles továbbá bármely, az 1. számú mellékletben megjelölt feladatot a Megbízó erre vonatkozó utasítása alapján, az utasításban megjelölt határidőn belül elvégezni.

4.) A Megbízott a megbízást a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően köteles teljesíteni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles erre figyelmeztetni; ha a Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk és következmények őt terhelik.

5.) A Megbízott a tárgyhavi feladatairól és teljesítéseiről tárgyhónap utolsó napját követő 5 napon belül Teljesítésigazolás-tervezetet küld a Megbízó részére.

6.) A Megbízott a jelen szerződés szerinti kötelezettség teljesítésére **alvállalkozót, közreműködőt** a Kbt. 128. § (2)-(3)-(4) pontjai szerint vehet igénybe. A Megbízott a szerződésből fakadó jogait és kötelezettségeit más személy részére nem engedheti át, azonban egyes részfeladatok ellátásába jogosult harmadik fél közreműködőként történő bevonására, figyelemmel a közbeszerzési eljárás során tett ajánlatára. A közreműködővel

kötött szerződés(ek)nek meg kell felelnie(ük) jelen szerződés kikötéseinek. A Megbízott a közreműködőért úgy felel, mintha maga járt volna el.

7.) Megbízott jelen szerződés aláírásával vállalja, hogy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltakról tájékoztatja közreműködőjét a vele kötendő szerződésben.

8.) Amennyiben a megbízás teljesítéséhez szükséges, Megbízott jogosult a Megbízó adatbázisaiba, dokumentumkezelő és projektmenedzsment rendszereibe betekinteni, azokat használni, a Megbízó által meghatározott adatok körét tekintve, a jogosultsági, adatkezelési és adatbiztonsági szabályok betartásával.

9.) A Megbízott a szerződés teljesítését követően a megbízás teljesítése során keletkezett valamennyi dokumentumot köteles átadni a Megbízónak.

10.) Megbízott a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125 § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti. (Kbt. 125 § (4) bekezdés b) pont)

V. A MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1.) A Megbízó a szerződés teljesítése során:
- a Megbízott feladatainak ellátásához szükséges adatokat folyamatosan és teljes körűen a Megbízott rendelkezésére bocsátja;
- a megbízói igényeket és feltételeket mindenkor ésszerű időben meghatározza, s azt a Megbízott tudomására hozza;
- a Megbízott által előterjesztett ügyekben szükséges döntéseket a lehető legrövidebb időn belül meghozza, a szükséges jóváhagyásokat kiadja.

2.) A Megbízó köteles a tőle elvárható támogatást biztosítani Megbízott részére, hogy Megbízott a megbízását akadálytalanul, a jogszabályi előírásoknak megfelelően maradéktalanul teljesíthesse. Megbízó döntési és intézkedési jogkörét úgy gyakorolja, hogy lehetővé tegye Megbízott kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítését.

3.) A Megbízó utasításait elsődlegesen írásban (levél, fax, e-mail) közli a Megbízottal.

VI. A MEGBÍZÁSI DÍJ

1.) Szerződő felek közötti elszámolás havonként, **mérnöknapidíj** alapon történik. A mérnök napidíj összege mindösszesen ……..,- Ft + 27 % ÁFA, azaz …….. forint + huszonhét % ÁFA (továbbiakban: **Megbízási Díj**). A Szerződés keretében felhasználható keretösszeg 21.500.000,- Ft + ÁFA.

2.) Az VI. 1.) pont szerinti Megbízási Díj a Megbízott jelen szerződés szerinti valamennyi tevékenységének ellenértékéül szolgál, azzal, hogy a Megbízott a megbízási szerződés díján túl egyéb díjra vagy költségtérítésre nem jogosult és a Megbízási díjon felül egyéb díj- vagy költségigény semmilyen címen és összegben nem érvényesíthető.

3.) Megbízott **havonként** jogosult részszámla benyújtására.

VII. FIZETÉSI FELTÉTELEK

1.) A Megbízott a havonkénti teljesítését követően jogosult benyújtani teljesítésigazolás iránti kérelmét a Megbízó részére.

2.) A Teljesítésigazolás Megbízó általi aláírásának feltétele, hogy a Megbízott szerződésszerűen elvégezte a jelen Szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott feladatokat.

3.) A Megbízó a jelen Szerződés szerinti teljesítés igazolásáról vagy a teljesítés elismerésének megtagadásáról legkésőbb a Teljesítésigazolás-tervezet kézhezvételétől számított **15 (tizenöt) napon belül** írásban köteles nyilatkozni.

4.) Amennyiben a Megbízó észleli a teljesítést alátámasztó dokumentáció és/vagy a Teljesítésigazolás tervezet hibáját, hiányosságát, illetve a teljesítésnek a Szerződés vagy jogszabály szerinti nem megfelelőségét, legkésőbb a Teljesítésigazolás tervezett kézhezvételétől számított 5 (öt) napon belül határidő tűzésével írásban szólítja fel a Megbízottat, hogy a megjelölt hibá(ka)t, hiányosságo(ka)t javítsa, és a javított dokumentumokat küldje meg a Megbízó részére.

5.) Amennyiben a Megbízott a Szerződés és mellékletei szerinti feladatait szerződésszerűen elvégezte és a Megbízó a teljesítést alátámasztó dokumentáció(ka)t és/vagy a Teljesítésigazolás tervezet(ek)et elfogadta, Megbízó köteles a véglegesített Teljesítésigazolás(oka)t aláírni és azt legkésőbb 5 (öt) napon belül a Megbízott rendelkezésére bocsátani.

6.) A Teljesítésigazolást a Megbízó által írásban, a Megbízóval előzetesen közölt formában kell kiállítani. A teljesítés igazolására Megbízó részéről **Rostás Zoltán stratégiai igazgató** jogosult.

7.) A Megbízott legkorábban a Teljesítésigazolás Megbízó részéről történő aláírásának napján, de legfeljebb az attól számított ésszerű időn belül (maximum 15 nap) köteles gondoskodni a számla kiállításáról.

8.) A jelen Szerződés alapján teljesített szolgáltatások ellenértékének a Megbízó által történő kiegyenlítése az igazolt teljesítést követően, a számla igazolt kézhezvételétől számított legkésőbb **30 (harminc) napon belül** történik, átutalással.

9.) Megbízott a jelen Szerződésből eredő követelését a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem engedményezheti harmadik személyre, és előleget sem kérhet, a Megbízó pedig nem adhat előleget.

10.) Késedelmes fizetés esetén a Megbízó a Ptk.-ban (6:155.§) meghatározott mértékű késedelmi kamatot fizet a Megbízottnak.

11.) A Megbízott a jelen Szerződés előzményeként lefolytatott közbeszerzési eljárás közvetlen megvalósításához kapcsolódóan megkötött valamennyi szerződés esetében az alvállalkozóját (alvállalkozóit) tájékoztatnia kell arról, hogy a közöttük létrejött szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés az Art. 36/A. § rendelkezésének hatálya alá esik.

12.) Megbízó felhívja a figyelmet, hogy az Art. 36/A. § (2) bekezdésében előírt tájékoztatási kötelezettség megsértése esetén a kifizetést teljesítő (ajánlattevő, Kbt. szerinti alvállalkozó,

polgári jog szerinti alvállalkozó) az Art. 172. § (17) bekezdése alapján kifizetésenként a kifizetés összegének 20 %-áig terjedő mulasztási bírsággal sújtható.

13.) Megbízó jelen pontban eleget tett azon tájékoztatási kötelezettségének, amely arra vonatkozik, hogy az Art. 36/A. §-ában foglaltakat (az abban meghatározott feltételek megvalósulása esetén) kötelesek a Felek alkalmazni (a Megbízó és Megbízott, illetve a Megbízott és alvállalkozók viszonylatában).

14.) A Megbízott nem fizethet, illetve számolhat el a jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

VIII. A TELJESÍTÉSBEN RÉSZTVEVŐK

1.) A Megbízott köteles biztosítani a jelen Szerződés aláírását megelőző közbeszerzési eljárásban megtett nyilatkozatainak megfelelően az általa megjelölt szakemberek részvételét a teljesítésben.

2.) A Megbízott köteles a Megbízónak a teljesítés során minden olyan, a korábban megjelölt alvállalkozó/szakember helyett igénybe venni kívánt alvállalkozó/szakember bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó/szakember nem áll a Kbt. 56. §-a, valamint a Kbt. 57. §-a szerinti kizáró okok hatálya alatt.

3.) A Felek rögzítik, hogy az olyan alvállalkozó vagy szakember helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Megbízott alkalmasságának igazolásában, csak a Megbízó hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó/szakember, ha a Szerződés megkötését követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó/szakember bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval/szakemberrel, és ha a Megbízott az új alvállalkozóval/szakemberrel együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek az Megbízott a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval/szakemberrel együtt felelt meg.

4.) Az alvállalkozó ill. szakember személye nem módosítható olyan esetben, amennyiben egy meghatározott alvállalkozó/szakember igénybevétele az érintett szolgáltatás sajátos tulajdonságait figyelembe véve a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült.

5.) A Megbízott köteles megadni azoknak a teljesítésbe bevonni kívánt – a szükséges szakismerettel és megfelelő referenciával, gyakorlattal rendelkező – alkalmazottainak, szakembereinek a jegyzékét, akiknek a Megbízó által meghatározott teljesítési helyre (a szolgáltatás helye) történő belépését a szerződéssel összefüggő feladatok teljesítése érdekében engedélyeztetni kívánja. A jegyzéknek tartalmaznia kell az említett személyek nevét, beosztását (munkakörét), illetőleg a teljesítés helyén alkalmazott biztonsági előírásoknak megfelelően – az adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseinek betartásával – a Megbízó által meghatározott egyéb adatokat. A jegyzékben feltüntetett adatok személyes adatok, a Megbízó az adatvédelmi jogszabályokban meghatározott követelményeket az

adatkezelés során köteles betartani. Amennyiben a Megbízó az így kijelölt szakemberek valamelyike ellen alapos kifogást emel, a Megbízott köteles helyette – a Megbízó által elfogadott – más szakembert biztosítani.

6.) A fenti VIII. 1.) – 5.) pontokban foglaltak megsértése esetén Megbízó jogosult a hibás teljesítés szankcióit alkalmazni Megbízottal szemben.

IX. A TELJESÍTÉS IDEJE

1.) A Megbízott az egyes részfeladatait az adott feladatra vonatkozóan a Megbízó által előírt határidőn belül köteles teljesíteni.

2.) Ha a jelen Szerződés, vagy a Megbízó az adott részfeladatra vonatkozóan nem ír elő határidőt, Megbízott az adott feladatot az arra vonatkozó jogszabályban vagy szakmai szabványban, szokványban előírt határidőn belül köteles teljesíteni.

3.) Ha a Megbízott által ellátandó részfeladat határideje a fenti IX. 1.) és 2.) pontok alapján nem határozható meg, a Megbízott az adott részfeladatot legkésőbb az adott részfeladatot kiváltó illetve szükségessé tevő körülmény felmerültétől, az irat Megbízott általi kézhezvételétől, ill. információ Megbízott tudomására jutásától számított 3 (három) munkanapon belül köteles teljesíteni.

4.) A fenti IX. 3.) pontban írt esetben a Megbízott a IX. 3.) pontban előírt határidőn belül jogosult a késedelem jogkövetkezményei nélkül az adott részfeladat teljesítése helyett a Megbízót írásban részletes indokolással tájékoztatni arról, hogy az adott részfeladat teljesítését milyen határidővel látja elvégezhetőnek.

5.) Ha a Megbízó a Megbízott előző IX. 4.) pontban írt kifogását írásban elfogadja, akkor a Megbízott a kifogásában megjelölt határidőn belül köteles a részfeladatot teljesíteni. Ha a Megbízó a Megbízott kifogását elutasítja, akkor a Mérnök köteles az adott részfeladatra vonatkozó határidőben a Megbízó elutasító levelének kézhezvételétől számított 3 (három) munkanapon belül a Megbízóval megállapodni vagy a részfeladatot teljesíteni.

X. A TELJESÍTÉS MÓDJA

1.) A Megbízott köteles a Megbízó számára az ajánlati dokumentációban, valamint az ajánlatában meghatározott követelményeknek megfelelő tartalmú és minőségű szolgáltatást nyújtani. A Megbízott köteles a jelen Szerződésben és mellékleteiben foglaltak szerint, valamennyi információt (tájékoztatást), dokumentációt, útmutatót és okiratot a Megbízó részére átadni. Megbízott felelőssége arra terjed ki, hogy a szolgáltatásait teljes körűen, hiánytalanul és hibamentesen, a mérnök szakmai szabályok és szokások szerinti megfelelő tartalommal, a szolgáltatások teljesítésében jártas szakembertől elvárható fokozott gondossággal és magas színvonalon teljesíti.

2.) A Megbízottnak a Megbízó számára – az erre vonatkozó megrendelés esetén – olyan komplett szolgáltatást kell biztosítania, amely – adott esetben – tartalmazza a Megbízott tevékenységére vonatkozó magyar nyelvű műszaki dokumentációt.

3.) A Szerződés akkor tekinthető teljesítettnek, ha a jelen Szerződés és mellékletei alapján biztosított szolgáltatások igazolását, valamint az azokhoz kapcsolódó egyéb dokumentáció átvételét, illetve a kapcsolódó szolgáltatások teljesítését a Megbízó erre feljogosított képviselője írásban igazolja. A teljesítés elfogadása nem jelenti a Megbízott szerződésszegése esetén a Megbízót megillető igényérvényesítés jogáról való lemondást.

4.) A Megbízott kijelenti, hogy a Megbízó számára átengedi a jelen Szerződés alapján létrejött szellemi alkotások felhasználási és hasznosítási jogát, az alábbiak szerinti tartalommal:

A felhasználási jog keletkezésének időpontja az érintett szellemi alkotás Megbízó részére történő átadásának időpontja. A Megbízó által szerzett felhasználási jog a Megbízó személyére szól, kizárólagos, időben és térbeli felhasználását illetően korlátlan és valamennyi ismert felhasználási módra kiterjed. A szellemi alkotás módosítására a Megbízó maga, vagy harmadik személy igénybevétele útján is jogosult, a Megbízott értesítése vagy hozzájárulása nélkül is.

A Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy az általa elkészített és a jelen Szerződés teljesítése kapcsán a Megbízónak átadott szellemi alkotásokkal kapcsolatban sem a Megbízott, sem harmadik személynek nincs és – időbeli, területi és egyéb korlátozás nélkül – a jövőben sem lesz olyan szerzői vagy egyéb, a szellemi alkotások körébe tartozó joga, amely a Megbízót bármilyen módon vagy mértékben akadályozná a szellemi alkotások jelen pontban rögzített keretek közötti felhasználásában. A fenti kijelentés valóságáért, illetve a kötelezettség teljesítéséért a Megbízott jogszavatossági felelősséget vállal. A Megbízási Díj a jelen pontban meghatározott kötelezettség teljesítésének, illetve a hozzájárulás megadásának ellenértékét is magában foglalja, amelynek esetleges kockázatát a Megbízott a Ptk. 6:98. §-ára tekintettel kifejezetten vállalja.

XII. TITOKTARTÁS

1.) A Megbízottat, illetve minden alkalmazottját, illetve az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozókat, egyéb közreműködőket szigorú titoktartási kötelezettség terheli mind a Szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott (vagy birtokukba került), illetve más módon megismert minden olyan, nem nyilvánosan hozzáférhető, illetve nem közérdekű adat, terv, információ, okmány, dokumentum tartalma vonatkozásában, amelynek nyilvánosságra hozatala a Megbízó hivatali, üzleti vagy egyéb titkait sértené. A titoktartási kötelezettség alól jogszabály felmentést adhat. A titoktartás a Szerződés megszűnésétől számított 5 évig áll fenn.

2.) Megbízott vállalja továbbá, hogy a titoktartási kötelezettség betartása esetén sem jogosult sem a Szerződés tartalmára vagy teljesítésére vonatkozóan, illetve általában a Liget Budapest Projektet érintően a Megbízó erre vonatkozó kifejezett írásbeli utasítása nélkül a nyilvánosság vagy a sajtó bármely képviselője, illetve bármely harmadik személyek felé nyilatkozatot tenni, a nyilvánosság előtt a Megbízó képviselőin, megbízottain kívüli harmadik személyekkel együtt megjelenni.

3.) Ezen rendelkezéseknek a Megbízotti alkalmazottak, alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők részéről történő megismertetése, betartatása, illetve a betartatásának ellenőrzése a Megbízottnak kötelessége, illetve felelőssége. A jogosulatlan nyilvánosságra hozatalból származó hátrányok elhárításához, illetve kiküszöböléséhez szükséges költségek – az esetleges titoksértésért fennálló felelősségen túl – a Megbízottat terhelik, kivéve, ha

bizonyítja, hogy a titok megőrzése és megőriztetése tekintetében úgy járt el, ahogy az adott helyzetben általában elvárható.

XIII. KÁRFELELŐSSÉG

1.) A Megbízott köteles a jelen Szerződés és mellékletei alapján nyújtott szolgáltatása során vagy azzal kapcsolatban a Megbízónak okozott valamennyi kárt megtéríteni.

2.) Megbízott a jelen Szerződés alapján kártérítési igényt a Megbízóval szemben a Megbízó felróható magatartása által okozott károk megtérítése miatt jogosult érvényesíteni.

3.) Megbízott kifejezetten lemond – a törvény által lehetővé tett körben – arról, hogy Megbízó vezető tisztségviselőjével szemben a jelen Szerződéssel összefüggésben bármilyen kártérítési vagy egyéb igényt érvényesítsen. Megbízó vezető tisztségviselői erre a felelősségkorlátozásra közvetlenül hivatkozhatnak.

4.) A Szerződő Felek kölcsönösen és kifejezetten kizárják a szerződő Felek azon jogát, hogy bármelyik fél a jelen Szerződést megtámadja arra való hivatkozással, hogy az ezen pontban foglalt igényérvényesítésről való lemondás miatt a szolgáltatás és az ellenszolgáltatás között feltűnő értékaránytalanság lenne.

XIV. VIS MAIOR

1.) Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződésszerű teljesítést ellenőrzési körükön kívül álló, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (vis maior). A felek ilyen vis maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat (pl. villámcsapás, földrengés, árvíz, tűzvész, robbanás, járvány), háborús vagy más konfliktusokat (zendülés, rendzavarás, zavargások, forradalom, államcsíny, polgárháború, terrorcselekmények), embargót stb.

2.) A vis maiorra hivatkozó felet terheli annak bizonyítása, hogy a vis maior eseménynek a szerződésszerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.

XV. KÖTBÉR, TELJESÍTÉSI BIZTOSÍTÉK, FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS, SZAVATOSSÁGI FELELŐSSÉG

1.) A Megbízott köteles késedelmi kötbér, hibás teljesítési kötbér, meghiúsulási kötbér és teljesítési biztosíték fizetését vállalni.

2.) A Megbízott késedelmi kötbért köteles fizetni a jelen Szerződés IX. pontjában megjelölt teljesítési határidő eredménytelen elteltétől az adott részfeladat szerződésszerű teljesítéséig terjedő időtartamra. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem 1-10. napja alatt naponta a VI. 1.) pont szerinti keretösszeg 1%-a, amelybe a késedelmesen teljesített részfeladat tartozik, a késedelem 11. napjától naponta ugyanezen kötbéralap 2%-a. A késedelemi kötbér maximális mértéke a jelen Szerződés hatálya alatt a VI. 1.) pont szerinti keretösszeg 20%-a.

3.) A Megbízott hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, ha olyan okból, amelyért a Megbízott felelős, bármely részteljesítése nem felel meg a jelen Szerződés vagy mellékletei előírásainak, illetve ilyen szerződéses minőségi követelmény hiányában az adott részfeladatra vonatkozó jogszabályi vagy szakmai szabványban, illetve szokványban előírt minőségi követelménynek és azokat a Megbízó által adott 3 munkanapos póthatáridőn belül nem orvosolja. A hibás teljesítési kötbér egyszeri mértéke a VI. 1.) pont szerinti keretösszeg 20 %-a, amelyhez a hibásan teljesített részfeladat tartozik. A jelen szerződés alapján érvényesíthető hibás teljesítési kötbér maximális mértéke a VI. 1.) pont szerinti keretösszeg 20%-a.

4.) A Megbízott a VI. 1.) Pont szerinti keretösszeg 25%-ának megfelelő meghiúsulási kötbért köteles fizetni, ha

a) a teljesítés olyan okból vált lehetetlenné, amelyért a Megbízott felelős; vagy
b) a Megbízó a Szerződést a Megbízottnak felróható szerződésszegés miatt felmondja

A Megbízott által megfizetett késedelmi kötbér a meghiúsulási kötbérbe beszámít.

5.) A Megbízott jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha meghiúsulási kötbér igénybevételére kerül sor.

6.) A Megbízott kifejezetten hozzájárul, hogy a Megbízó az esedékessé vált kötbér összegét a Megbízási Díj fizetendő részleteiből visszatartsa a Kbt. szabályainak betartásával.

7.) A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

XVI. A MEGÁLLAPODÁS MEGSZŰNÉSE

1.) A jelen Szerződés megszűnik a III/1. pontban foglaltak szerint.

2.) A Megbízó jogosult bármikor indokolás nélkül a Szerződést 30 (harminc) napos felmondási idővel felmondani. Ebben az esetben Megbízó köteles Megbízott számára a szerződés megszűnéséig elvégzett munka ellenértékének megtérítésére.

3.) Megbízó a Megbízott ismételt és/vagy súlyos szerződésszegése esetén a jelen Szerződést a Megbízotthoz intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondhatja. Az egyoldalú, szerződést megszüntető jognyilatkozat érvényességének kifejezett, előzetes feltétele, hogy a Megbízó a felmondó nyilatkozat kiküldését megelőzően eredménytelenül szólította fel a Megbízottat – írásban, ésszerű, de legalább 15 napos határidő kitűzésével, és a szerződés felmondására, mint jogkövetkezményre való figyelmeztetés mellett – szerződésszegésre, vagy annak következményei megszűntetésére, és a Megbízott a kitűzött határidő alatt a szerződésszegést nem hárította el.

4.) A Megbízó azonnali hatállyal elállhat a Szerződéstől, ha a Megbízottnak a jelen Szerződés teljesítésére való képességével kapcsolatban alapos kétség merül fel, így különösen de nem kizárólag abban az esetben, ha:

a) Megbízott ellen csődeljárás vagy felszámolási eljárás indul, vagy a Megbízott végelszámolásáról döntés születik;
b) Megbízott a hitelezői felé tartozásait nem teljesíti;

c) a szakmai kamara, vagy egyéb szakmai testület, amelynek Megbízott tagja a Megbízott ellen fegyelmi eljárást indít vagy tagjai közül Megbízottat kizárja.

5.) A Kbt. 125. § (5) bekezdésének megfelelően a Megbízó köteles a jelen Szerződést– ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a jelen Szerződés érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani, ha:

a) a Megbízott vállalkozásban (közös nyertes ajánlattevők esetén a nyertes ajánlattevők bármelyikében) – közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel;

b) a Megbízott vállalkozás (közös nyertes ajánlattevők esetén a nyertes ajánlattevők bármelyike) közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.

6.) Felek a jelen Szerződést közös megegyezéssel megszüntethetik.

7.) A Kbt. 125. § (6) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy a Kbt. 125. § (5) bekezdése szerinti felmondás esetén Megbízott a Szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

XVI. ÜZLETI TITOK, KÖZÉRDEKŰ ADATOK

1.) A Szerződő felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében foglaltak alapján az Állami Számvevőszék ellenőrizheti az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megbízónál (vagyonkezelőnél), a Megbízó (vagyonkezelő) nevében vagy képviseletében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél. Az ilyen jellegű, és más állami szervezet által végzett vizsgálatok során Mérnökköteles közreműködni, részt venni a helyszíni szemléken, adatokat, bizonylatokat szolgáltatni a kért formában és határidőre.

2.) A Szerződő felek tudomásul veszik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) 27. § (3) bekezdése értelmében nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai közösségi támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a technológiai eljárásokra, a műszaki megoldásokra, a gyártási folyamatokra, a munkaszervezési és logisztikai módszerekre, továbbá a know-how-ra vonatkozó adatokhoz – való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából

aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

3.) Felek rögzítik, hogy a Megbízó adatkezelésére az Infotv. és a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

XVII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1.) A jelen Szerződés teljesítése során a Felek részéről eljárni jogosult személyek megnevezése:

Megbízó részéről kapcsolattartó személy:
Név: Rostás Zoltán
Cím: 1068 Budapest, Dózsa György út 84/a.
Tel: + 36 70 332 33 26
Email: zoltan.rostas@ligetbudapest.org

Megbízott részéről kapcsolattartó személy:
– .....
Telefon: ....., Fax: ....., E-mail: .....

2.) Felek kijelentik, hogy a Szerződés értelmezésével kapcsolatban, vagy a Szerződés alkalmazása során keletkező véleménykülönbségek fennállta esetén a vitákat tárgyalások útján rendezik. A tárgyalásokról jegyzőkönyv készül, amely annak aláírását követően a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
Felek az ilyen egyeztető tárgyalások során keletkező jegyzőkönyvet nem tekintik szerződésmódosításnak.

3.) A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Kbt., az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadóak különös tekintettel az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendeletre, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletre, továbbá az építési beruházások megvalósításához szükséges eljárások integrált intézésének részletes szabályairól és a közreműködő hatóságok kijelöléséről szóló 194/2009 (IX.15.) Korm. rendeletre, és az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012 (XI.8.) Korm. rendeletre.

4.) Szerződő felek jelen Szerződést – áttanulmányozás és értelmezés után - mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az alulírott helyen és időben jóváhagyólag írták alá.

Kelt:

Budapest, 2015. .....

.....	.....
Városliget Ingatlanfejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság	.....

Megbízó	Megbízott
Mozsár István	.....
vezérigazgató	.....

Mellékletek:

1. sz.: Műszaki leírás
2. sz.: Megbízott ajánlata
3. sz.: Ajánlattételi felhívás és dokumentáció

1. számú melléklet

FELOLVASÓLAP

A közbeszerzési eljárás tárgya: **A Liget Budapest beruházáshoz kapcsolódó tervezésmenedzsment szolgáltatások ellátása**

1) Ajánlattevő neve: _____

2) Ajánlattevő címe: _____

3) Kapcsolattartó telefonszáma: _____

4) Kapcsolattartó faxszáma: _____

5) Kapcsolattartó e-mail címe: _____

6) Ajánlati ár (mérnöknap díja): nettó _____ HUF

....., 2015. .....

.....

cégszerű aláírás

2. számú melléklet

AJÁNLATI NYILATKOZAT

Tisztelt Ajánlatkérő!

Miután az Önök ajánlattételi felhívásának és dokumentációjának feltételeit a mellékletekkel együtt megvizsgáltuk – amelynek kézhezvételét és elfogadását ezennel igazoljuk – ajánlatot teszünk a **Városliget Zrt.** részére **„A Liget Budapest beruházáshoz kapcsolódó tervezésmenedzsment szolgáltatások ellátása"** tárgyában a dokumentációban részletezett követelménynek megfelelően, az ajánlatban feltüntetett összegért és feltételek mellett.

Ajánlatunk elfogadása esetén vállaljuk a szerződés megkötését és teljesítését az ajánlattételi dokumentációban meghatározott időtartamra. Vállaljuk, hogy az általunk elvégzett munkák és nyújtott szolgáltatások megfelelnek a műszaki leírásban és a szerződésben meghatározottaknak.

Nyilatkozunk, hogy Ajánlattevő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint

mikrovállalkozásnak minősül *vagy* kisvállalkozásnak minősül *vagy* középvállalkozásnak minősül *vagy* nem tartozik a törvény hatálya alá ***(a megfelelő aláhúzandó).***

Vállaljuk, hogy az ajánlat benyújtására meghatározott ajánlattételi határidő lejártát követő 30 napig terjedő időszakra tartjuk az ajánlatunkat és az addig ránk nézve kötelező érvényű, valamint ezen időszak lejárta előtt bármikor elfogadható.

....., 2015. ....

.....

cégszerű aláírás

3. számú melléklet

NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL

Alulírott ....., mint a(z) ..... cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m

hogy a(z) ..... **Ajánlattevővel**

szemben nem állnak fenn

a Közbeszerzési törvény **56. § (1) bekezdés k) pontjában foglalt kizáró okok,** amelyek szerint az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki

k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:

ka) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy

kb) a közbeszerzési szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a közbeszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,

kc) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § *r)* pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

A kc) alpontra tekintettel nyilatkozunk, hogy cégünk olyan társaságnak minősül, melyet

☐ nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy

☐ amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek[1].

Mivel cégünket nem jegyzik szabályozott tőzsdén, így a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a

[1] A megfelelő állítás elé a jelölőnégyzetbe X-et kell tenni. Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a továbbiak kitöltése is szükséges.

továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § *r)* pontjában foglalt definícióra tekintettel, az ott definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye az alábbi:

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos címe (állandó lakóhelye)

A **Kbt. 56.§ (2) bekezdésére tekintettel nyilatkozom** továbbá, hogy nincs olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.

vagy

A Kbt. 56.§ (2) bekezdésére tekintettel nyilatkozom továbbá, hogy az alábbi jogi személy(ek) vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet(ek) ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkeznek:

Tulajdonos neve	Tulajdonos címe

valamint nyilatkozom, hogy ez(ek) a jogi személy(ek) vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet(ek) nem tartoznak a Kbt. 56. § (2) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alá.

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általunk az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá.

....., 2015. ....

.....

cégszerű aláírás

4. számú melléklet

MŰSZAKI, SZAKMAI ALKALMASSÁG IGAZOLÁSA

Alulírott ....., mint a(z) ..... cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy a(z) ..... **az alábbi szakembereket kívánja bevonni a szerződés teljesítésébe:**

Szakember neve	Végzettség	Képzettség	Szakmai gyakorlati idő

....., 2015. ....

.....

cégszerű aláírás

5. számú melléklet

NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓKRÓL

Alulírott ..... (név), mint a ..... (cég) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

nyilatkozom, hogy

- a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján a közbeszerzés alábbi része (részei) teljesítéséhez (a közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés teljesítéséhez) kívánok alvállalkozót igénybe venni:

Alvállalkozó által teljesítendő feladatok

vagy:

- a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) pontja alapján a közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés teljesítéséhez nem kívánok igénybe venni alvállalkozót.

- a Kbt. 40. § (1) bekezdés b) pontja alapján a közbeszerzés tárgya a) pontban megjelölt részeinek tekintetében a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben az alábbi alvállalkozókat kívánom a megjelölt százalékos arányban igénybe venni a teljesítés során:

Alvállalkozó neve	Alvállalkozó címe	Alvállalkozó bevonásának mértéke a szerződés értékének %-ában

....., 2015. ....

.....

cégszerű aláírás

6. számú melléklet

NYILATKOZAT MUNKAVÁLLALÓK VÉDELMÉRŐL

Alulírott .....(név), mint a ..... (cég) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m

hogy a ..... (cég) ajánlattevő az ajánlattétel során figyelembe vette a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó, a teljesítés helyén hatályos kötelezettségeket.

....., 2015. ....

.....

cégszerű aláírás